

Mitteilungsblatt

des Amtes Dänischenhagen



55. Jahrgang

7. Ausgabe

2. April 2019

Rentenberatung

Am

Dienstag, den 09. April 2019
(jeweils am 2. Dienstag im Monat)

ist der Versichertenberater Horst Brasch in der Zeit von **12:00 bis 17:00 Uhr** im Besprechungszimmer im 1. Stock des Rathauses in Altenholz erreichbar.

Er ist behilflich bei Rentenansprüchen aller Art, sowie bei Kontenklärungen und Erfassung von Kindererziehungszeiten. Terminabsprachen sind leider nicht möglich.

Bitte bringen Sie folgende Unterlagen mit:

- aktueller Versicherungsverlauf
- Personalausweis
- Bankverbindung mit IBAN und BIC-Code
- 11-stellige Identifikationsnummer (diese wird Ihnen vom Bundeszentralamt für Steuern mitgeteilt)

Horst Brasch

Telefon privat: 04347-2954

Herausgeber:

Amtsverwaltung Dänischenhagen

Verantwortlich für den Inhalt:

Amtsvorsteher Sönke-Peter Paulsen

Verantwortlich für Vereinsnachrichten:

Die Vereinsvorsitzenden

Für Privatanzeigen: Die Inserenten

Das Mitteilungsblatt erscheint am 1. und 3. Dienstag im Monat, sofern amtliche Bekanntmachungen vorliegen. Es ist bei der Amtverwaltung kostenlos erhältlich und wird allen Haushalten in den Gemeinden Dänischenhagen, Noer, Schwedeneck und Strande unentgeltlich zugestellt. Es kann gegen Erstattung der Portokosten zum laufenden Bezug bestellt werden.

Im Anschluss an die amtlichen Bekanntmachungen können Geschäfts- und Privatanzeigen kostenpflichtig abgedruckt werden.

So erreichen Sie uns:

Telefon: 04349/809-0

Telefax: 04349/809-925 oder -960

Private und gewerbliche Anzeigen:

Druckgesellschaft mbH Joost & Saxen

Eckernförder Str. 239, 24119 Krons-

hagen, Tel. 0431 54 22 31

E-mail: MB@dgmbh.de

(Mo.+Fr.: 8-12.30 Uhr, Di-Do: 8-16 Uhr)

Nächster Anzeigenschluss:

Freitag, 5. April 2019

Nächster Erscheinungstermin:

Dienstag, 16. April 2019

Inhalt

- 2 Bekanntmachungen der Amtsverwaltung, Aktuelles aus Dänischenhagen, Noer, Schwedeneck und Strande
- 20 Kirchen, Vereine und Verbände
- 24 Anzeigen



Bekanntmachung

über das Recht auf Einsicht in das Wählerverzeichnis und die Erteilung von Wahlscheinen für die Wahl zum Europäischen Parlament am 26. Mai 2019

1. Das Wählerverzeichnis zur Wahl zum Europäischen Parlament für

die Gemeinde	×	die Wahlbezirke der Gemeinden
Dänischenhagen, Noer, Schwedeneck und Strande		

wird in der Zeit vom 6. Mai 2019 bis 10. Mai 2019

während der allgemeinen Öffnungszeiten

in der Amtsverwaltung Dänischenhagen, Sturenhagener Weg 14, 24229 Dänischenhagen

für Wahlberechtigte zur Einsichtnahme bereitgehalten. Jeder Wahlberechtigte kann die Richtigkeit oder Vollständigkeit der zu seiner Person im Wählerverzeichnis eingetragenen Daten überprüfen. Sofern ein Wahlberechtigter die Richtigkeit oder Vollständigkeit der Daten von anderen im Wählerverzeichnis eingetragenen Personen überprüfen will, hat er Tatsachen glaubhaft zu machen, aus denen sich eine Unrichtigkeit oder Unvollständigkeit des Wählerverzeichnisses ergeben kann. Das Recht auf Überprüfung besteht nicht hinsichtlich der Daten von Wahlberechtigten, für die im Melderegister ein Sperrvermerk gemäß § 51 Absatz 1 des Bundesmeldegesetzes eingetragen ist.

Das Wählerverzeichnis wird im automatisierten Verfahren geführt. Die Einsichtnahme ist durch ein Datensichtgerät möglich.

Wählen kann nur, wer in das Wählerverzeichnis eingetragen ist oder einen Wahlschein hat.

2. Wer das Wählerverzeichnis für unrichtig oder unvollständig hält, kann in der Zeit vom 6. Mai 2019 bis zum 10. Mai 2019, spätestens am **10. Mai 2019 bis 12.00 Uhr**, bei der Amtsverwaltung Dänischenhagen, Sturenhagener Weg 14, 24229 Dänischenhagen, in Zimmer 1 Einspruch einlegen.

Der Einspruch kann schriftlich oder durch Erklärung zur Niederschrift eingelegt werden.

3. Wahlberechtigte, die in das Wählerverzeichnis eingetragen sind, erhalten bis spätestens zum 5. Mai 2019 **eine Wahlbenachrichtigung**.

Wer keine Wahlbenachrichtigung erhalten hat, aber glaubt, wahlberechtigt zu sein, muss Einspruch gegen das Wählerverzeichnis einlegen, wenn er nicht Gefahr laufen will, dass er sein Wahlrecht nicht ausüben kann.

Wahlberechtigte, die nur auf Antrag in das Wählerverzeichnis eingetragen werden und die bereits einen Wahlschein und Briefwahlunterlagen beantragt haben, erhalten keine Wahlbenachrichtigung.

4. Wer einen Wahlschein hat, kann an der Wahl in dem Kreis Rensburg-Eckernförde durch **Stimmabgabe** in einem beliebigen **Wahlraum** dieses Kreises oder durch **Briefwahl** teilnehmen.
5. Einen Wahlschein erhält auf Antrag
 - 5.1 ein in das Wählerverzeichnis **eingetragener** Wahlberechtigter,
 - 5.2 ein **nicht** in das Wählerverzeichnis **eingetragener** Wahlberechtigter,
 - a) wenn er nachweist, dass er ohne sein Verschulden die Antragsfrist auf Aufnahme in das Wählerverzeichnis bei Deutschen nach § 17 Abs. 1 der Europawahlordnung,

bei Unionsbürgern nach § 17a Abs. 2 der Europawahlordnung bis zum 5. Mai 2019 oder die Einspruchsfrist gegen das Wählerverzeichnis nach § 21 Abs. 1 der Europawahlordnung bis zum 10. Mai 2019 versäumt hat,

b) wenn sein Recht auf Teilnahme an der Wahl erst nach Ablauf der Antragsfrist bei Deutschen nach § 17 Abs. 1 der Europawahlordnung, bei Unionsbürgern nach § 17a Abs. 2 der Europawahlordnung oder der Einspruchsfrist nach § 21 Abs. 1 der Europawahlordnung entstanden ist,

c) wenn sein Wahlrecht im Einspruchsverfahren festgestellt worden und die Feststellung erst nach Abschluss des Wählerverzeichnisses zur Kenntnis der Gemeindebehörde gelangt ist.

Wahlscheine können von in das Wählerverzeichnis eingetragenen Wahlberechtigten bis zum 24. Mai 2019, 18.00 Uhr, bei der Gemeindebehörde mündlich, schriftlich oder elektronisch beantragt werden.

Im Falle nachweislich plötzlicher Erkrankung, die ein Aufsuchen des Wahlraums nicht oder nur unter nicht zumutbaren Schwierigkeiten möglich macht, kann der Antrag noch bis zum Wahltag, 15.00 Uhr, gestellt werden.

Versichert ein Wahlberechtigter glaubhaft, dass ihm der beantragte Wahlschein nicht zugegangen ist, kann ihm bis zum Tage **vor** der Wahl, 12.00 Uhr, ein neuer Wahlschein erteilt werden.

Nicht in das Wählerverzeichnis eingetragene Wahlberechtigte können aus den unter 5.2 Buchstabe a bis c angegebenen Gründen den Antrag auf Erteilung eines Wahlscheines noch bis zum Wahltag, 15.00 Uhr, stellen.

Wer den Antrag für einen anderen stellt, muss durch Vorlage einer **schriftlichen Vollmacht** nachweisen, dass er dazu berechtigt ist. Ein Wahlberechtigter mit Behinderungen kann sich bei der Antragstellung der Hilfe einer anderen Person bedienen.

6. Mit dem Wahlschein erhält der Wahlberechtigte

- einen amtlichen Stimmzettel,
- einen amtlichen blauen Stimmzettelumschlag,
- einen amtlichen, mit der Anschrift, an die der Wahlbrief zurückzusenden ist, versehenen roten Wahlbriefumschlag und
- ein Merkblatt für die Briefwahl.

Die Abholung von Wahlschein und Briefwahlunterlagen für einen anderen ist nur möglich, wenn die Berechtigung zur Empfangnahme der Unterlagen durch Vorlage einer schriftlichen Vollmacht nachgewiesen wird und die bevollmächtigte Person nicht mehr als vier Wahlberechtigte vertritt; dies hat sie der Gemeindebehörde vor Empfangnahme der Unterlagen schriftlich zu versichern. Auf Verlangen hat sich die bevollmächtigte Person auszuweisen.

Bei der Briefwahl muss der Wähler den Wahlbrief mit dem Stimmzettel und dem Wahlschein so rechtzeitig an die angegebene Stelle absenden, dass der Wahlbrief dort spätestens am Wahltag bis 18.00 Uhr eingeht.

Der Wahlbrief wird innerhalb der Bundesrepublik Deutschland ohne besondere Versendungsform ausschließlich von der Deutschen Post unentgeltlich befördert.

Er kann auch bei der auf dem Wahlbrief angegebenen Stelle abgegeben werden.

Dänischenhagen, den 02.04.2019

Amt Dänischenhagen
Der Amtsvorsteher

gez. Sönke-Peter Paulsen

An das

**Amt Dänischenhagen
- Gemeindevorstand -
Haupt- und Ordnungsabteilung
Sturenhagener Weg 14
24229 Dänischenhagen**

E-Mail: info@amt-daenischenhagen.de

Fax: 04349/809-925

Bearbeitungsvermerk (wird von der Verwaltung ausgefüllt!!):

Eingang: _____

Eintrag in Liste Wahlhelfer (aktuelle Wahl): _____

Einsatz in Wahlbezirk: _____ Einsatz als: _____

Eintrag Liste Vormerkung Wahlhelfer (nächste Wahl): _____

Sonstiges: _____

Meldevordruck zur Tätigkeit als Mitglied eines Wahlvorstandes bei der Europawahl (26. Mai 2019)

1. Adressfeld (bitte in Druckbuchstaben ausfüllen)		
Name, Vorname:		Geb.-Datum:
Beruf/Tätigkeit		
Straße, Hausnummer:		PLZ, Wohnort:
Tel. (privat):		Tel. (dienstl.):
E-Mail Adresse:		
2. Wünsche zum Einsatzort (bitte ankreuzen)		
Ich möchte vorzugsweise		
in der Funktion als eingesetzt werden.	<input type="checkbox"/> Wahlvorsteher/in	<input type="checkbox"/> stellv. Wahlvorsteher/in
	<input type="checkbox"/> Schriftführer/in	<input type="checkbox"/> stellv. Schriftführer/in
	<input type="checkbox"/> Beisitzer/in	
<input type="checkbox"/> Ich möchte auch bei künftigen Wahlen in einem Wahlvorstand mithelfen.		
3. Raum für Mitteilungen (ggf. bitte ankreuzen)		
Ich war bereits in einem		
<input type="checkbox"/> Wahlvorstand		
in der Funktion als eingesetzt.	<input type="checkbox"/> Wahlvorsteher/in	<input type="checkbox"/> stellv. Wahlvorsteher/in
	<input type="checkbox"/> Schriftführer/in	<input type="checkbox"/> stellv. Schriftführer/in
	<input type="checkbox"/> Beisitzer/in	
Anmerkungen:		

Hinweise zum Datenschutz:

Die Erhebung und Verarbeitung vorstehender Daten erfolgt mit meiner Einwilligung (freiwillig). Diese Daten dienen der Amtsverwaltung Dänischenhagen ausschließlich zur Abwicklung von Aufgaben, die mit der Bildung von Wahlvorständen zusammenhängen.

Datum, Unterschrift

Dringend noch Wahlhelfer/innen gesucht.....

Für die Europawahl am 26.05.2019 werden noch Wahlhelfer für folgende Wahllokale gesucht:

Dänischenhagen 01, Wahllokal in der Amtsverwaltung Dänischenhagen

Wahlvorsteher oder Wahlvorsteherin
Krankheitsvertretung

Dänischenhagen 02, Bürgerbegegnungsstätte

Wahlvorsteher oder Wahlvorsteherin
Stellv. Wahlvorsteher oder Wahlvorsteherin
Krankheitsvertretung

Schwedeneck 01, Seniorenzentrum Dänisch Nienhof

Krankheitsvertretung

Schwedeneck 02, DRK Kindertagesstätte

3 Beisitzer
Krankheitsvertretung

Strande, Grundschule

1 Beisitzer
Krankheitsvertretung

Briefwahllokal, Amtsverwaltung Dänischenhagen, Besetzung ab 15.00 Uhr

Wahlvorsteher
Stellv. Wahlvorsteher
Schriftführer
Stellv. Schriftführer
1 Beisitzer
Krankheitsvertretung

Wer Interesse hat, eines der Ehrenämter zu übernehmen, kann sich gerne per anliegenden Vordruck in der Amtsverwaltung Dänischenhagen melden. Der Vordruck ist auch auf der Homepage www.amt-daenischenhagen.de (Politik→ Wahlen) verfügbar. Weitere Auskünfte erhalten Sie telefonisch bei Frau Pickel (04349/809-100).

Ob Sie besondere **Voraussetzungen** dafür erfüllen müssen?

Nein, keine besonderen. Sie sollten allerdings **EU-Bürger, mindestens 18 Jahre** alt sein und im **Amtsgebiet wohnen**.

Als Aufwandsentschädigung wird eine Pauschale in Höhe von **50,00 €** gezahlt.

Amt Dänischenhagen
- Gemeindewahlleitung -

Bescheinigung über den Einbau einer Außenwasseruhr

Erklärung des Grundstückseigentümers:

Steuernummer (siehe Bescheid): _____ / _____

Name, Vorname: _____

Straße, Wohnort: _____

Betroffenes Grundstück: _____
(falls von der o.a. Anschrift abweichend)

Das über die Außenwasseruhr erfasste Frischwasser wird nicht der gemeindlichen Abwasseranlage zugeführt und ausschließlich für folgende Zwecke verwendet:

Die Installation der Außenwasseruhr für das o.a. Grundstück ist nach DVGW-TRWI-DIN 1988, dem DVWG-Regelwerk und weiteren anerkannten Regeln der Technik, den Herstellerangaben, der AVB Wasser V und unter Beachtung der Auflagen der zuständigen Behörden erfolgt. Verwendete Materialien und Geräte sind mit dem DIN-, DIN-DVGW bzw. DVGW-Zeichen und ggf. Registriernummer gekennzeichnet. Es wird anerkannt, dass das Wasserversorgungsunternehmen keinerlei Haftung für die erstellte Anlage übernimmt.

Ich (als Eigentümer) nehme zur Kenntnis, dass

- laut dem aktuellen Mess- und Eichgesetz jede Außenwasseruhr nur für **sechs Jahre** geeicht ist und dann ausgebaut bzw. ausgetauscht werden muss! Den Endzählerstand bei Ausbau dieser Außenwasseruhr melde ich dem Amt Dänischenhagen selbstständig,
- der Zählerstand der geeichten Außenwasseruhr –auch bei keinem Verbrauch– **jährlich** sowie **schriftlich** spätestens bis zum 30.11. mitzuteilen ist, damit der gesamte Verbrauch des jeweiligen Jahres berücksichtigt werden kann.

Die eingebaute Außenwasseruhr mit der **Zählernummer** _____ ist

bis zum **Jahr** _____ geeicht. Das **Einbaudatum** ist der _____ und der

Zählerstand der Außenwasseruhr betrug an diesem Tag _____ cbm/ m³.

Der Wassermesser ist fest installiert.

Der Wassermesser ist aufgesetzt und verplombt.

(Ort, Datum)

(Unterschrift des Grundstückseigentümers)

(Ort, Datum)

(Unterschrift & Stempel des Installateurs)
(wenn nicht vom Grundstückseigentümer selbst eingebaut)

Allgemeiner Hinweis zur Anschaffung und zum Einbau neuer Außenwasseruhren (Nebenwasserzählern)

Zu Beginn der Gartensaison 2019 wird darauf hingewiesen, dass bei **Einbau einer neuen Außenwasseruhr** bzw. bei **Austausch von Außenwasseruhren** (z.B. für die Gartenbewässerung) diese im Steueramt des Amtes Dänischenhagen anzumelden ist. Die geeichte Außenwasseruhr erhalten Sie im Baumarkt.

Sofern eine neue Außenwasseruhr eingebaut wird, bitte die anliegende „Bescheinigung über den Einbau einer neuen Außenwasseruhr“ nach Einbau bzw. nach Zähleraustausch an das Amt Dänischenhagen senden. Diese Bescheinigung über den Einbau finden Sie ebenfalls auf der Internetseite des Amtes Dänischenhagen www.amt-daenischenhagen.de unter der Rubrik „Formulare“.

Bitte senden Sie die vollständig ausgefüllte und unterschriebene Bescheinigung zum Einbau einer Außenwasseruhr

per **Post** an: Amt Dänischenhagen
- Steueramt -
Sturenhagener Weg 14
24229 Dänischenhagen

per **Fax** an: 04349 / 809 -925 oder -960 **oder**

per **Mail** an: steueramt@amt-daenischenhagen.de .

Hier noch einige wichtige Hinweise zur Außenwasseruhr:

Laut dem aktuellen Mess- und Eichgesetz ist jeder Zähler für **sechs Jahre** geeicht und muss dann ausgebaut werden. Gemäß § 13 Absatz 5 der aktuellen Beitrags- und Gebührensatzung der jeweiligen Gemeinde kann der Verbrauch einer Außenwasseruhr bei der Schmutzwasserabrechnung nach Ablauf des jeweiligen Eichjahres nicht mehr berücksichtigt werden.

Bitte beachten Sie zudem, dass Sie –auch bei keinem Verbrauch– den Zählerstand der geeichten Außenwasseruhr **jährlich schriftlich spätestens bis zum 30.11.** mitzuteilen haben, damit der gesamte Verbrauch des jeweiligen Jahres berücksichtigt werden kann.

Mit freundlichen Grüßen
Ihr Steueramt

Aktiva**Bilanz 2017 - Amt Dänischenhagen****Passiva**

	€		€
1. Anlagevermögen	2.385.074,01	1. Eigenkapital	928.208,12
1.1. Immaterielle Vermögensgegenstände	46.579,36	1.1 Allgemeine Rücklage	600.000,00
1.2 Sachanlagen	2.322.394,83	1.2 Sonderrücklage	0,00
1.3 Finanzanlagen	16.099,82	1.3 Ergebnisrücklage	164.680,18
2. Umlaufvermögen	5.156.109,80	1.4 vorgetragener Jahresfehlbetrag	0,00
2.2 Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände	293.674,34	1.5 Jahresüberschuss/Jahresfehlbetrag	163.527,94
2.4 Liquide Mittel	4.862.435,46	2. Sonderposten	437.517,70
3. Aktive Rechnungsabgrenzung	46.653,51	2.2 für aufzulösende Zuweisungen	437.517,70
		3. Rückstellungen	1.226.815,55
		3.1 Pensionsrückstellung	1.226.815,55
		3.2 Altersteilzeitrückstellung	0,00
		4. Verbindlichkeiten	4.995.295,95
		4.2 Verbindlichkeiten aus Krediten für Investitionen	747.329,96
		4.5 Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	11.053,31
		4.7 Sonstige Verbindlichkeiten	4.236.912,68
		5. Passive Rechnungsabgrenzung	0,00
	7.587.837,32		7.587.837,32

Die Bilanz 2017 wurde am 25.02.2019 durch den Finanzausschuss geprüft und am 07.03.2019 durch den Amtsausschuss beschlossen.

Dänischenhagen, den 08. März 2019

gez.: Paulsen

Amtsvorsteher

Hinweis(e): Bei der Darstellung der Bilanz handelt es sich um eine verkürzte Darstellung ohne 0 € - Positionen (Ausnahme: Eigenkapital). Unter Nr. 4.7 werden im Wesentlichen die Verbindlichkeiten gegenüber den Gemeinden, Schulverband und Eigenbetriebe aus den liquiden Mitteln dargestellt.

Regelmäßige Sprechstunden des Amtsvorstehers und der Bürgermeister/in:

Amt/ Gemeinde	Termin	Ort	Telefonische Erreichbarkeit während der Sprechstunde
Amt Herr Amtsvorsteher Paulsen	Jeden 1. und 3. Dienstag im Monat von 16:00 bis 18:00 Uhr	Amtsverwaltung Dänischenhagen, Zimmer 24	043 49 / 809 - 616
Dänischenhagen Herr Bürgermeister Mattig	Jeden Dienstag von 14:00 bis 16:00 Uhr	Amtsverwaltung Dänischenhagen, Zimmer 24	043 49 / 809 - 616
Noer Frau Bürgermeisterin Mues	Auf Anfrage		
Schwedeneck Herr Bürgermeister Paulsen	Jeden 1. Donnerstag im Monat von 17:00 bis 18:00 Uhr	DRK-Kita, An der Schule 9a in Surendorf	0152 / 29 05 34 78
Strande Herr Bürgermeister Dr. Klink	Jeden Mittwoch von 18:00 bis 20:00 Uhr	Dänischenhagener Straße 1, 24229 Strande	043 49 / 914 49 92

An den gesetzlichen Feiertagen des Landes Schleswig-Holstein finden keine Sprechstunden statt. Mögliche Terminänderungen werden rechtzeitig bekanntgegeben.

In dringenden Fällen wenden Sie sich gerne auch direkt an die Amtsverwaltung unter der Rufnummer 043 49/809-0.

Dat Plattdüütsch-Zentrum is dörch dat Land Sleswig-Holsteen inricht worrn un besteiht siet 1994. In 't sülvige Jahr hebbt sik ok Lüüd, Gemeenden un anner Institutschonen funnen, de en Förderverein grünnt hebbt. Se wullen dormit dat Zentrum stütten un mithelpen, dat de plattdüütsche Spraak un Kultur in unse Region lebennig holen un föddert warrt. Opstunns sünd umbi 240 Mitglieder dorbi un wi hebbt noch Plätze friel!

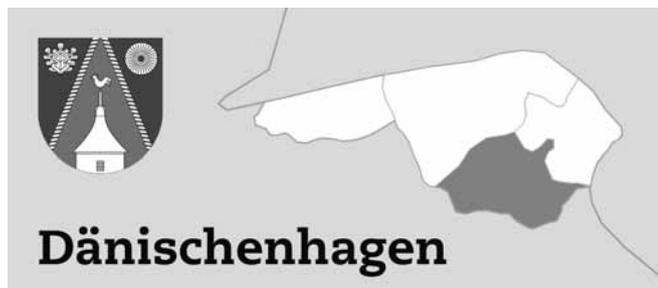
In dit Jahr köönt wi tosamen op 25 gode gemeinsame Johren torüchkieken. Dor is veel för dat Plattdüütsche maakt worrn un vunjohr wüllt wi dat fiern! Dorför hebbt wi en bunte Jubiläumsprogramm torechtmaakt:

<p>Föhrung in't Nordfriisk Futuur</p> <p>10.04.2019, 14:30 Anmellen bit 3. April</p> <p>Süderstr. 30, Bredstedt</p>	<p>Wannern mit Verklorn lang de ole Eiderkanal</p> <p>09.05.2019, 14:30 Anmellen bit 6. Mai</p> <p>Knooper Dorfstr. Altenholz/Knoop</p>	<p>Föhrung dörch dat Landschopsmuseum Unewatt</p> <p>02.06.2019, 11:00</p> <p>Marxenhuus Unewatter Str. 1a Langballig</p>	<p>Besökeravend in't Landshuus <small>Bidde Utwies mitbringen</small></p> <p>03.06.2019, 18:00 <small>ok op'n 2.09. un 02.12.</small></p> <p>Landshuus Düsternbrooker Weg 70 Kiel</p>	<p>Kutschfohrt na Südfall</p> <p>16.06.2019, 16:15 Anmellen bit 31. Mai</p> <p>Nordstrand/Fulehörn Navi: Westen 93</p>
<p>Utgeven vun „Dat grote P“</p> <p>21.06.2019, 15:00 Blots mit Inladen</p> <p>Hotel zur Treene Schwabstedt</p>	<p>Törn över 'n ‚Holm‘ - dat ole Fischerdörp in Sleswig</p> <p>23.06.2019, 14:30 Anmellen bit 17. Juni</p> <p>Süderholmstr. 47 Schleswig</p>	<p>Pilgern mit Rad op Eiderstedt</p> <p>12.07 - 14.07. Anmellen bit 8. Juli</p> <p>Karkenhuus Osterender Chaussee 3 Oldenswort</p>	<p>Gottvertrauen und Heimatliebe <small>Landschaft, Individuum und Religion bei Klaus Groth</small></p> <p>Vödrag to Groth sien 200. Geburtsdag</p> <p>15.07.2019, 20:00 St. Michael-Kirche Dorfstraße, Welt</p>	<p>Föhrung dörch de ‚Hoffmeierie Geestfrisch‘</p> <p>03.08.2019, 14:30 Anmellen bit 26. Juli</p> <p>Fuhreit 4, Kropp</p>
<p>Karkenföhrung in Niekarken (Angeln) <small>en Smuckstück an de Waterkant</small></p> <p>18.08.2019, 14:30 Anmellen bit 12. August</p> <p>Neukirchen 85 Steinbergkirche</p>	<p>Hermann Claudius <small>Leder un Vestellen över un ut en lange Dichterleven</small></p> <p>22.08.2019, 15:00 Anmellen bit 16. August</p> <p>Gasthof Handewitt Osterstraße 2</p>	<p>Kiek ok op</p> <p></p> <p>platt-hett-wat.de</p> <p><small>Theater - Lesungen - Konzerten Gedächtnis - Föhrungen - Vödrägg</small></p>	<p>Pilgern to Foot op Eiderstedt</p> <p>24.08.2019, 09:00 Anmellen bit 17. August</p> <p>St. Pankratius-Kirche Osterender Chaussee 3 Oldenswort</p>	<p>Kutschfohrt na Südfall</p> <p>30.08.2019, 16:30 Anmellen bit 15. August</p> <p>Nordstrand/Fulehörn Navi: Westen 93</p>
<p>Platt lehren lehren - Seminar för Kursleiter</p> <p>06.09. - 08.09.2019 Anmellen bit 15. August</p> <p>Nordsee-Akademie Flensburger Str. 18, Leck</p>	<p>‚Groth-oordig‘ <small>Leder un Laxen vun un över Klaus Groth</small></p> <p>26.09.2019, 19:30</p> <p>Nordsee-Akademie Flensburger Str. 18, Leck</p>	<p>‚Snack mehr (Spraken) mit mi!‘ <small>Sprachenvielfalt und frühe Mehrsprachigkeit</small></p> <p>27.09.2019, 09:00</p> <p>Nordsee-Akademie Flensburger Str. 18, Leck</p>	<p>‚Platt hett wat!‘ - 25 Jahr Zentrum un Förderverein</p> <p>28.09.2019, 10:30</p> <p>Nordsee-Akademie Flensburger Str. 18, Leck</p>	<p>Multimar op Platt</p> <p>06.10.2019, 15:00 <small>ok un'n 05.11. un 01.12.</small></p> <p>Dihmarscher Str. 6 Tönning</p>
<p>‚Emil Nolde un sien Wark‘ - Kunst op Platt</p> <p>20.10.2019, 14:30 Anmellen bit 15. Oktober</p> <p>Gaststätte Felsenburg Hauptstraße 20 Ahrenviölfeld</p>	<p>‚En Schoolstünn ut de Kaisertiet op Platt‘</p> <p>10.11.2019, 14:30 Anmellen bit 1. November</p> <p>Schulhausmuseum Klues 1, Hollingstedt</p>	<p>PLATTSPOTS - Priesutgeven <small>3. Plattdüütscher Trailerwettstried</small></p> <p>22.11.2019, 16:00</p> <p>Kino 51 Stufen Deutsches Haus Friedrich-Ebert-Str. 7 Flensburg</p>	<p>Plattdüütsch in de Adventstiet</p> <p>05.12.2019, 19:00 Blots mit Inladen</p> <p>Nordsee-Akademie Flensburger Str. 18, Leck</p>	<p>Eerste Utblick 2020 - Platt för de Lütten</p> <p>Fortbillen för Fachlüüd un Ehrenamtlers in Kitas</p> <p>De Töövlist is apen!</p>

Mehr Informatshonen to düsse Veranstaltens gifft dat op www.platt-hett-wat.de ünner „Kalenner“.

Anmellen geiht bi dat Plattdüütsch-Zentrum, Flensburger Str. 18, 25917 Leck,
Tel.: (04662) 77272 (bidde ok AB bruken)
www.plattdeutsches-zentrum.de E-Mail: info@plattdeutsches-zentrum.de

Hebbt Jem sülven en plattdüütsche Akschoon, de Jem bekannt maken muchen?
Klickt ünner www.platt-hett-wat.de op „maak mit“!



Aktiva		Bilanz 2017 - Gemeinde Dänischenhagen		Passiva	
		€	€		
1. Anlagevermögen		18.457.332,04		1. Eigenkapital	10.581.605,87
1.1. Immaterielle Vermögensgegenstände		243.840,20		1.1 Allgemeine Rücklage	9.104.667,13
1.2. Sachanlagen		18.115.226,17		1.2 Sonderrücklage	0,00
1.3. Finanzanlagen		98.265,67		1.3 Ergebnismrücklage	1.167.157,73
2. Umlaufvermögen		1.602.143,29		1.4 vorgetragener Jahresfehlbetrag	0,00
2.2 Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände		751.113,56		1.5 Jahresüberschuss/Jahresfehlbetrag	309.781,01
2.4 Liquide Mittel		851.029,73		2. Sonderposten	7.177.494,39
3. Aktive Rechnungsabgrenzung		452.968,48		2.1 für aufzulösende Zuschüsse	123.120,84
4. Nicht durch Eigenkapital gedeckter Fehlbetrag		0,00		2.2 für aufzulösende Zuweisungen	1.276.390,13
				2.3 für Beiträge	1.032.391,51
				2.4 Gebührenausgleich	134.570,78
				2.7 Sonstige Sonderposten	4.611.021,13
				3. Rückstellungen	0,00
				4. Verbindlichkeiten	2.753.343,55
				4.2 Verbindlichkeiten aus Krediten für Investitionen	2.271.492,20
				4.5 Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	30.824,75
				4.6 Verbindlichkeiten aus Transferleistungen	107.448,27
				4.7 Sonstige Verbindlichkeiten	343.578,33
				5. Passive Rechnungsabgrenzung	0,00
		20.512.443,81			20.512.443,81

Die Bilanz 2017 wurde am 17.09.2018 durch den Finanz- und Wirtschaftsausschuss geprüft und am 24.09.2018 durch die Gemeindevertretung beschlossen.

Dänischenhagen, den 25. September 2018

gez.: Mattig
Bürgermeister

Hinweis(e): Bei der Darstellung der Bilanz handelt es sich um eine verkürzte Darstellung ohne 0 € - Positionen (Ausnahme: Eigenkapital).



Aktiva	Bilanz 2017 - Gemeinde Noer		Passiva
	€		€
1. Anlagevermögen	3.895.430,45	1. Eigenkapital	3.620.811,74
1.1. Immaterielle Vermögensgegenstände	25.301,18	1.1. Allgemeine Rücklage	2.923.865,90
1.2. Sachanlagen	3.870.029,27	1.2. Sonderrücklage	0,00
1.3. Finanzanlagen	100,00	1.3. Ergebnissrücklage	488.040,35
2. Umlaufvermögen	997.033,38	1.4. vorgetragener Jahresfehlbetrag	0,00
2.1. Vorräte	289.052,93	1.5. Jahresüberschuss/Jahresfehlbetrag	208.905,49
2.2. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände	133.430,44	2. Sonderposten	908.340,81
2.4. Liquide Mittel	574.550,01	2.1. für aufzulösende Zuschüsse	93.929,49
3. Aktive Rechnungsabgrenzung	327.388,53	2.2. für aufzulösende Zuweisungen	230.771,51
4. Nicht durch Eigenkapital gedeckter Fehlbetrag	0,00	2.3. für Beiträge	497.149,06
		2.4. Gebührenausgleich	86.490,75
		3. Rückstellungen	0,00
		4. Verbindlichkeiten	642.351,85
		4.2. Verbindlichkeiten aus Krediten für Investitionen	550.568,00
		4.5. Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	17.100,41
		4.6. Verbindlichkeiten aus Transferleistungen	21.159,64
		4.7. Sonstige Verbindlichkeiten	53.523,80
		5. Passive Rechnungsabgrenzung	48.347,96
	<u>5.219.852,36</u>		<u>5.219.852,36</u>

Die Bilanz 2017 wurde am 13.09.2018 durch den Finanzausschuss geprüft und am 27.09.2018 durch die Gemeindevertretung beschlossen.

Noer, den 28. September 2018

gez.: Mues

Bürgermeisterin

Hinweis(e): Bei der Darstellung der Bilanz handelt es sich um eine verkürzte Darstellung ohne 0 € - Positionen (Ausnahme: Eigenkapital).

Gemeinde Noer

Liebe Bürgerinnen und Bürger!

Unser **1. Gemeindeausflug 2019** führt uns am



Samstag, den 27.04.2019
auf die Halbinsel Eiderstedt.

Mit dem "Riesebyer" erkunden wir die von der Nordsee mit ihren Gezeiten und Stürmen geprägte Halbinsel Eiderstedt.



Quelle: Von VollwertBIT - Eigenes Werk, CC BY-SA 3.0, <https://commons.wikimedia.org/w/index.php?curid=7019775>

Bei einer geführten Rundfahrt lassen wir uns durch die Entstehung und Geschichte dieses einzigartigen Lebensraumes führen, in dem der Mensch seit 1000 Jahren dem Meer das Land abringt.



Im "Roten Haubarg", einem historischen Warftgebäude aus dem 17. Jahrhundert, werden wir bei Kaffee und Kuchen einen Eindruck über die Lebensweise der eiderstedter Bauern bekommen und das Haubargmuseum besichtigen können.

Der Eigenanteil für den Ausflug beträgt 15,-€. Wie immer übernimmt die Gemeinde den verbleibenden Anteil an den Kosten.

Eingeladen sind alle Bürgerinnen und Bürger unserer Gemeinde. Sollten noch Plätze frei sein, können auch **Gäste aus anderen Gemeinden** für 30 € pro Person mitfahren.

Abfahrt: **Noer** **12:00 Uhr** an der Kreuzung
 Lindhöft **12:15 Uhr** am Sportheim
Rückkehr: **18:30**

Wir freuen uns auf eine rege Beteiligung.
Anmeldung bis Samstag, den 20.04.2019,
bei **Sabine Mues, Lindhof, Tel. 36099** oder
bei **Renate Winder, Noer, Brandhorst 3 a, Tel. 8751**

Sabine Mues
Bürgermeisterin

Ludwig Strock
Vors. des Sozialausschusses

Bekanntmachung des Jahresabschlusses 2017 für den Eigenbetrieb „Schwedeneck Touristik“

1. Beschluss der Gemeindevertretung der Gemeinde Schwedeneck vom 29.11.2018

Der von der Firma WIBERA geprüfte Jahresabschluss 2017 für den Eigenbetrieb „Schwedeneck Touristik“ wird uneingeschränkt festgestellt. Der ausgewiesene Jahresverlust in Höhe von 215.824,43 € wird durch die Gemeinde Schwedeneck ausgeglichen. Über den Haushalt 2017 der Gemeinde Schwedeneck wurde ein Abschlag in Höhe von 0.000 € geleistet. Der verbleibenden Betrag in Höhe von 155.824,43 € wird 2018 überplanmäßig zur Verfügung gestellt.

2 Bilanz 2017

Aktiva		Bilanz 2017 - Schwedeneck Touristik		Passiva	
		€			
		€		€	
A. Anlagevermögen	1.928.371,71	A. Eigenkapital	606.809,31		
I. Immaterielle Vermögensgegenstände	7.455,08	I. Stammkapital	163.613,40		
II. Sachanlagen	1.915.764,63	II. Rücklagen	659.020,34		
III. Finanzanlagen	5.152,00	III.1. Verlust aus Vorjahren	-42.470,89		
B. Umlaufvermögen	180.696,04	III.2. Ausgleich durch die Gemeinde	42.470,89		
I. Vorräte	7.124,50	III.3. Jahresüberschuss/Jahresfehlbetrag	-215.824,43		
II. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände	35.432,86	B. Rückstellungen	18.912,00		
III. Kassenbestand, Guthaben bei Kreditinstituten	138.138,68	1. Sonstige Rückstellungen	18.912,00		
C. Rechnungsabgrenzungsposten	4.820,13	C. Verbindlichkeiten	1.483.304,57		
		1. Verbindlichkeiten gegenüber Kreditinstituten	1.170.982,03		
		2. Erhaltene Anzahlungen auf Bestellungen	76.328,11		
		3. Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	16.214,89		
		4. Verbindlichkeiten gegenüber der Gemeinde	60.000,00		
		5. Verbindlichkeiten gegenüber Unternehmen	35.100,00		
		6. Sonstige Verbindlichkeiten	124.679,54		
		D. Rechnungsabgrenzungsposten	4.862,00		
	2.113.887,88			2.113.887,88	

Hinweis(e): Bei der Darstellung der Bilanz handelt es sich um eine verkürzte Darstellung ohne 0 € - Positionen (Ausnahme: Eigenkapital).

3. Öffentliche Auslegung

Der Jahresabschluss 2017 und der Lagebericht liegen in der Zeit vom 03. April 2019 bis einschließlich 10. April 2019 in der Amtsverwaltung Dänischenhagen, Zimmer 30, während der Dienststunden zu jedermanns Einsicht öffentlich aus.

Bekanntmachung gemäß § 14 (5) des Kommunalprüfungsgesetzes.

Schwedeneck, den 22. März 2019

GEMBNDE SCHWEDENECK -Der Bürgermeister-

Bekanntmachung des Jahresabschlusses 2017 für den Eigenbetrieb „Zentrale Abwasserbeseitigung Schwedeneck“

1. Beschluss der Gemeindevertretung der Gemeinde Schwedeneck vom 29.11.2018

Der von der Amtsverwaltung erstellte Jahresabschluss 2017 für den Eigenbetrieb „Zentrale Abwasserbeseitigung Schwedeneck“ wird uneingeschränkt festgestellt. Die Bilanzsumme beträgt 7.683.623,80 € ausgeglichen auf der Aktiva und Passiva. Das Eigenkapital steigt auf 2.651.789,60 € (Vorjahr: 2.592.012,80 €). Die Summe der ordentlichen Erträge lauten 995.306,73 € und die Summe der ordentlichen Aufwendungen lauten 877.616,30 €. Der ausgewiesene Jahresgewinn in Höhe von 59.776,80 € für 2017 wird gemäß der Eigenbetriebsverordnung zum Ausgleich des vorgetragenen Fehlbetrages verwendet. Die über- und außerplanmäßigen Ausgaben in Höhe von insgesamt 37.684,05 € werden gem. § 95 d GO genehmigt.

2. Bilanz 2017

Aktiva		Bilanz 2017 - Zentrale Abwasserbeseitigung der Gemeinde Schwedeneck		Passiva	
		€			
		€		€	
1. Anlagevermögen	6.491.617,25	1. Eigenkapital	2.651.789,60		
1.1 Immaterielle Vermögensgegenstände	76,64	1.1 Allgemeine Rücklage	2.360.708,62		
1.2 Sachanlagen	6.491.540,61	1.1 Stammkapital	25.564,59		
2. Umlaufvermögen	902.710,62	1.2 Sonderrücklage	0,00		
2.2 Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände	22.559.602,00	1.3 Ergebnisrücklage	354.106,30		
2.4 Liquide Mittel	677.114,60	1.4 vorgetragener Jahresfehlbetrag	-148.366,71		
3. Aktive Rechnungsabgrenzung	289.295,93	1.5 Jahresüberschuss/Jahresfehlbetrag	59.776,80		
		2. Sonderposten	3.499.978,04		
		2.1 für aufzulösende Zuschüsse	0,00		
		2.2 für aufzulösende Zuweisungen	1.644.864,80		
		2.3 für Beiträge	1.855.113,24		
		2.7 Sonstige Sonderposten	0,00		
		3. Rückstellungen	0,00		
		4. Verbindlichkeiten	1.531.856,16		
		4.2 Verbindlichkeiten aus Krediten für Investitionen	1.431.424,86		
		4.5 Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	2.693,82		
		4.7 Sonstige Verbindlichkeiten	97.737,48		
		5. Passive Rechnungsabgrenzung	0,00		
	7.683.623,80			7.683.623,80	

Hinweis(e): Bei der Darstellung der Bilanz handelt es sich um eine verkürzte Darstellung ohne 0 € - Positionen (Ausnahme: Eigenkapital).

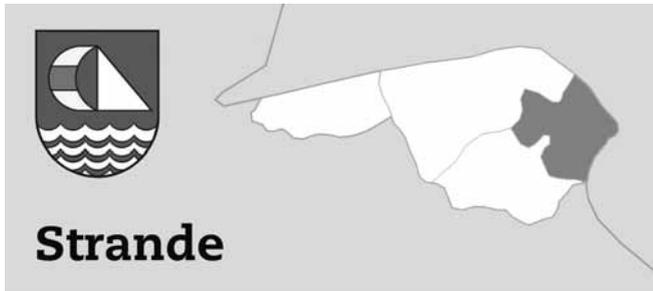
3. Öffentliche Auslegung

Der Jahresabschluss 2017 und der Lagebericht liegen in der Zeit vom 03. April 2019 bis einschließlich 10. April 2019 in der Amtsverwaltung Dänischenhagen, Zimmer 30, während der Dienststunden zu jedermanns Einsicht öffentlich aus.

Bekanntmachung gemäß § 14 (5) des Kommunalprüfungsgesetzes.

Schwedeneck, den 22. März 2019

GEMBNDE SCHWEDENECK -Der Bürgermeister-



Aktiva

Bilanz 2017 - Gemeinde Strande

Passiva

	€		€
1. Anlagevermögen	8.521.614,51	1. Eigenkapital	5.528.030,37
1.1 Immaterielle Vermögensgegenstände	38.272,32	1.1 Allgemeine Rücklage	4.303.303,39
1.2 Sachanlagen	7.846.567,07	1.2 Sonderrücklage	0,00
1.3 Finanzanlagen	636.775,12	1.3 Ergebnisrücklage	1.009.139,15
2. Umlaufvermögen	689.055,13	1.4 vorgetragener Jahresfehlbetrag	0,00
2.2 Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände	181.546,81	1.5 Jahresüberschuss/Jahresfehlbetrag	215.587,83
2.4 Liquide Mittel	507.508,32	2. Sonderposten	1.222.263,47
3. Aktive Rechnungsabgrenzung	258.290,88	2.1 für aufzulösende Zuschüsse	298,30
4. Nicht durch Eigenkapital gedeckter Fehlbetrag	0,00	2.2 für aufzulösende Zuweisungen	1.177.874,08
		2.3 für Beiträge	1,00
		2.7 Sonstige Sonderposten	44.090,09
		3. Rückstellungen	0,00
		4. Verbindlichkeiten	2.718.666,68
		4.2 Verbindlichkeiten aus Krediten für Investitionen	2.583.525,21
		4.5 Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	410,40
		4.6 Verbindlichkeiten aus Transferleistungen	41.161,54
		4.7 Sonstige Verbindlichkeiten	93.569,53
		5. Passive Rechnungsabgrenzung	0,00
	9.468.960,52		9.468.960,52

Die Bilanz 2017 wurde am 10.09.2018 durch den Finanzausschuss geprüft und am 27.09.2018 durch die Gemeindevertretung beschlossen.

Strande, den 28. September 2018

gez.: Dr. Klink
Bürgermeister

Hinweis(e): Bei der Darstellung der Bilanz handelt es sich um eine verkürzte Darstellung ohne 0 € - Positionen (Ausnahme: Eigenkapital).



Gemeinde Strande



Liebe ältere Strander Mitbürgerinnen und Mitbürger,

die Gemeinde Strande und der DRK-Ortsverein laden Sie herzlich zu einem gemeinsamen und gemütlichen

Osterfrühstück

am Ostermontag, den 22. April 2019, um 09:30 Uhr
im Jugend-Clubhaus des Kieler Yacht-Clubs (Strandstr. 8), ein.

Auf Ihr Kommen freuen wir uns sehr.

Bitte melden Sie sich bis zum 15. April 2019 im Bürgerbüro (Tel. 04349 / 290) verbindlich an.

Mit freundlichen Grüßen

Dr. Holger Klink
Bürgermeister Strande

Jörn Clahsen
Sozialausschussvorsitzende

Caroline zu Reventlow
DRK Ortsverein Strande



Bekanntmachung des Jahresabschlusses 2017 für den Eigenbetrieb „Zentrale Abwasserbeseitigung Strande“

1. Beschluss der Gemeindevertretung der Gemeinde Strande vom 26.11.2018

Der von der Amtsverwaltung erstellte Jahresabschluss 2017 für den Eigenbetrieb „Zentrale Abwasserbeseitigung Strande“ wird uneingeschränkt festgestellt. Die Bilanzsumme beträgt 2.678.722,15 € ausgeglichen auf der Aktiva und Passiva. Das Eigenkapital steigt auf 981.014,71 € (Vorjahr: 943.161,82 €). Die Summe der ordentlichen Erträge lautet 423.123,66 € und die Summe der ordentlichen Aufwendungen lautet 356.841,53 €. Der ausgewiesene Jahresgewinn in Höhe von 37.852,89 € für 2017 wird gemäß § 26 Abs. 2 Gemeindehaushaltsverordnung – Doppik nach Beschluss durch die Gemeindevertretung in Höhe von 23.000,00 € der Allgemeinen Rücklage und in Höhe von 14.852,89 € der Ergebnisrücklage zugeführt. Die über- und außerplanmäßigen Ausgaben in Höhe von insgesamt 14.646,24 € werden gem. § 95 d GO genehmigt

2. Bilanz 2017

Aktiva		Bilanz 2017 - Zentrale Abwasserbeseitigung der Gemeinde Strande	Passiva	
		€		
1. Anlagevermögen		1.717.599,00	1. Eigenkapital	981.014,71
1.1 Immaterielle Vermögensgegenstände		790,92	1.1 Allgemeine Rücklage	492.000,00
1.2 Sachanlagen		1.716.808,08	1.1 Stammkapital	300.000,00
2. Umlaufvermögen		728.610,46	1.2 Sonderrücklage	0,00
2.2 Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände		94.478,80	1.3 Ergebnisrücklage	151.161,82
2.4 Liquide Mittel		634.131,66	1.4 vorgetragener Jahresfehlbetrag	0,00
3. Aktive Rechnungsabgrenzung		232.512,69	1.5 Jahresüberschuss/Jahresfehlbetrag	37.852,89
			2. Sonderposten	956.283,68
			2.1 für aufzulösende Zuschüsse	0,00
			2.2 für aufzulösende Zuweisungen	534.382,24
			2.3 für Beiträge	399.694,35
			2.4 Gebührenaussgleich	22.207,09
			3. Rückstellungen	0,00
			4. Verbindlichkeiten	741.423,76
			4.2 Verbindlichkeiten aus Krediten für Investitionen	696.803,23
			4.5 Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	0,00
			4.7 Sonstige Verbindlichkeiten	44.620,53
			5. Passive Rechnungsabgrenzung	0,00
		2.678.722,15		2.678.722,15

Hinweis(e): Bei der Darstellung der Bilanz handelt es sich um eine verkürzte Darstellung ohne 0 € - Positionen (Ausnahme: Eigenkapital).

3. Öffentliche Auslegung

Der Jahresabschluss 2017 und der Lagebericht liegen in der Zeit vom 03. April bis einschließlich 10. April 2019 in der Amtsverwaltung Dänischenhagen, Zimmer 30, während der Dienststunden zu jedermanns Einsicht öffentlich aus.

Bekanntmachung gemäß § 14 (5) des Kommunalprüfungsgesetzes.

Strande, den 22. März 2019 **GEMEINDESTRANDE -Der Bürgermeister-**

Bekanntmachung des Jahresabschlusses 2017 für den Eigenbetrieb „Hafen Strande“

1. Beschluss der Gemeindevertretung der Gemeinde Strande vom 26.11.2018

Der von der Revisions- und Treuhand-Kommanditgesellschaft, Wirtschaftsprüfungsgesellschaft - Steuerberatungsgesellschaft geprüfte Jahresabschluss 2017 für den Eigenbetrieb „Hafen Strande“ wird uneingeschränkt festgestellt. Der Jahresgewinn in Höhe von 91.590,92 € wird in Höhe von 76.526,23 € zum Ausgleich des Verlustvortrages verwendet und in der verbliebenen Höhe von 15.064,69 € in die „Zweckgebundenen Rücklagen“ für die Maßnahme „Erneuerung Schwimmstege“ eingestellt.

2. Bilanz 2017

Aktiva		Bilanz 2017 - Hafen Strande	Passiva	
		€		
A. Anlagevermögen		689.683,88	A. Eigenkapital	683.652,13
I. Sachanlagen		689.683,88	I. Stammkapital	306.775,12
B. Umlaufvermögen		223.243,77	II. Rücklagen	361.812,32
I.1. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände		11.664,03	III.1. Verlust aus Vorjahren	-76.526,23
I.2. Sonstige Vermögensgegenstände		211.579,74	III.2. Jahresüberschuss/Jahresfehlbetrag	91.590,92
			B. Rückstellungen	11.900,00
			1. Steuerrückstellungen	1.900,00
			2. Sonstige Rückstellungen	10.000,00
			C. Verbindlichkeiten	217.189,90
			1. Verbindlichkeiten gegenüber Kreditinstituten	200.082,21
			2. Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	6.229,75
			3. Verbindlichkeiten gegenüber der Gemeinde	5.602,39
			4. Sonstige Verbindlichkeiten	5.275,55
			D. Rechnungsabgrenzungsposten	185,62
		912.927,65		912.927,65

Hinweis(e): Bei der Darstellung der Bilanz handelt es sich um eine verkürzte Darstellung ohne 0 € - Positionen (Ausnahme: Eigenkapital).

3. Öffentliche Auslegung

Der Jahresabschluss 2017 und der Lagebericht liegen in der Zeit vom 03. April 2019 bis einschließlich 10. April 2019 in der Amtsverwaltung Dänischenhagen, Zimmer 30, während der Dienststunden zu jedermanns Einsicht öffentlich aus.

Bekanntmachung gemäß § 14 (5) des Kommunalprüfungsgesetzes.

Strande, den 22. März 2019 **GEMEINDESTRANDE -Der Bürgermeister-**



Gemeinde Strande



Einladung für Strander Seniorinnen und Senioren

Tagesausflug „Kloster Schleswig und Stadtführung am 14. Mai 2019

Liebe Seniorinnen und Senioren,



im modernen Reisebus fahren wir von Strande nach Schleswig zum St. Johannis-Kloster auf dem ehemaligen Fischerviertel des Holms. Priörin Ina von Samson-Himmelstjerna wird uns die besterhaltene Klosteranlage Schleswig-Holsteins mit Klosterkirche, Innenhof, umlaufenden Kreuzgang, Kapitalsaal und Remter über eine individuelle Führung näherbringen. Anschließend wartet im Fischrestaurant Schleimöwe ein leckeres Mittagessen zur Stärkung auf uns.

Am Nachmittag nehmen wir noch einmal an einer Stadtführung teil, wobei in 60 Minuten der Schleswiger Dom und der Holm besichtigt werden. Nach der Ankunft in Strande werden wir gegen 16:00 Uhr zusammen den Tagesausflug bei Kaffee und Kuchen im Acqua Strande Yachthotel ausklingen lassen.

Termin: Dienstag, den 14. Mai 2019

Abfahrt: 09:30 Uhr ab Buswendehammer Strande

Ankunft: ca. 16:00 Uhr

Reisepreis: 25,00 €

Anmeldung: bitte bis spätestens **07. Mai 2019** im Bürgerbüro, Tel: 04349 / 290

Stornierungen werden maximal 2 Tage vor Abfahrt akzeptiert. Danach muss die Anmeldung in Rechnung gestellt werden.

Wir freuen uns auf einen schönen Ausflug bei hoffentlich schönem Wetter mit Ihnen.

Mit freundlichen Grüßen

Dr. Holger Klink
Bürgermeister Strande

Jörn Clahsen
Sozialausschussvorsitzender

Caroline zu Reventlow
DRK Ortsverein Strande

Bekanntmachung des Amtes Dänischenhagen

Genehmigung der 7. Änderung des Flächennutzungsplanes der Gemeinde Strande „Bestattungswald“ für den Bereich des Waldes „Neuholz“, östlich der „Stohler Landstraße“ (K16), südlich und westlich des „Bülker Landweges“, westlich des Weges „Zum Mühlenteich“ und nördlich der „Dänischenhagener Straße“

Das Ministerium für Inneres, ländliche Räume und Integration des Landes Schleswig-Holstein hat die von der Gemeindevertretung in der Sitzung am 27.09.2018 beschlossene 7. Änderung des Flächennutzungsplanes der Gemeinde Strande für den Bereich des Waldes „Neuholz“, östlich der „Stohler Landstraße“ (K16), südlich und westlich des „Bülker Landweges“, westlich des Weges „Zum Mühlenteich“ und nördlich der „Dänischenhagener Straße“ mit Bescheid vom 22.02.2019, AZ: IV 525-512.111-58.157 (7.Ä.) genehmigt.

Die Erteilung der Genehmigung wird hiermit bekannt gemacht.

Alle Interessierten können die 7. Änderung des Flächennutzungsplanes, die Begründung und die zusammenfassende Erklärung in der Amtsverwaltung Dänischenhagen, Sturenhagener Weg 14, 24229 Dänischenhagen, Zimmer 14, während der Öffnungszeiten für den Publikumsverkehr einsehen und über den Inhalt Auskunft erhalten. Ergänzend sind diese Dokumente ins Internet eingestellt unter der Adresse „www.amt-daenischenhagen.de“ und über den Digitalen Atlas Nord des Landes Schleswig-Holstein zugänglich.

Beachtliche Verletzungen der in § 214 Abs. 2 BauGB bezeichneten Vorschriften werden unbeachtlich, wenn sie nicht innerhalb eines Jahres seit dieser Bekanntmachung schriftlich gegenüber der Gemeinde Strande geltend gemacht worden sind. Dasselbe gilt für die nach § 214 Abs. 3 Satz 2 BauGB beachtlichen Mängel des Abwägungsvorgangs. Dabei ist der Sachverhalt, der die Verletzung oder den Mangel begründen soll, darzulegen (§ 215 Abs. 1 BauGB).

Dänischenhagen, den 01.04.2019

AMT DÄNISCHENHAGEN
Der Amtsvorsteher
- S.-P. Paulsen -





Aufruf zur Strandreinigung in der Gemeinde Strande am 17. April 2019

DIE STRANDGUT-AKTION 3.0



In Kooperation mit der Flensburger Brauerei nimmt die Gemeinde Strande erstmals an der Strandreinigungs-Aktion "StrandGut 3.0" teil. Am Mittwoch, den 17. April sollen in Strande unter der Mithilfe **vieler ehrenamtlicher Helfer** 10.000 Quadratmeter Strandabschnitt gereinigt werden. Einheimische und Gäste sind aufgerufen, den Strand ein Stück sauberer zu machen und der Umwelt etwas Gutes zu tun! Zusammen mit dem Bauhof und der Touristik treffen wir uns um **10:00 Uhr** am "Bistro Alexy", Strandstraße 20. Für alle fleißigen Helfer wartet gegen 13:00 Uhr eine warme Suppe, die das "Bistro Das Kaiser" sponsert und ein leckeres Getränk der Flensburger Brauerei.

Um den Tag besser koordinieren zu können, wäre eine formlose Anmeldung mit Angabe der Anzahl der Helfer sehr hilfreich: Tel. 04349 /290 oder info@strande.de

Schulverband Küste Dänischer Wohld

Aktiva		Bilanz 2017 - Schulverband Küste Dänischer Wohld		Passiva	
	€		€		€
1. Anlagevermögen	61.614,71	1. Eigenkapital	257.471,51		
1.1. Immaterielle Vermögensgegenstände	465,26	1.1 Allgemeine Rücklage	187.000,00		
1.2. Sachanlagen	61.149,45	1.2 Sonderrücklage	0,00		
2. Umlaufvermögen	220.626,65	1.3 Ergebnismrücklage	44.685,16		
2.2 Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände	40.209,46	1.4 vorgetragener Jahresfehlbetrag	0,00		
2.4 Liquide Mittel	180.417,19	1.5 Jahresüberschuss/Jahresfehlbetrag	25.786,35		
3. Aktive Rechnungsabgrenzung	7.509,76	2. Sonderposten	1.750,36		
4. Nicht durch Eigenkapital gedeckter Fehlbetrag	0,00	2.1 für aufzulösende Zuschüsse	1.750,36		
		3. Rückstellungen	0,00		
		4. Verbindlichkeiten	30.529,25		
		4.5 Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	6.393,88		
		4.7 Sonstige Verbindlichkeiten	24.135,37		
		5. Passive Rechnungsabgrenzung	0,00		
	289.751,12		289.751,12		

Die Bilanz 2017 wurde am 06.09.2018 durch die Schulbandsversammlung geprüft und beschlossen.

Dänischenhagen, den 07. September 2018

gez.: Dr. Klink

Schulbandsvorssteher

Hinweis(e): Bei der Darstellung der Bilanz handelt es sich um eine verkürzte Darstellung ohne 0 € - Positionen (Ausnahme: Eigenkapital und Pos. 4.2).

Ev.-Luth. Kirchengemeinde Schilksee-Strande
 Dietrich-Bonhoeffer-Kirche Kiel-Schilksee
 Ankerplatz 1, 24159 Kiel
 Tel: 0431 / 372331 - Fax: 0431 / 371618



info@kirche-schilksee-strande.de
www.kirche-schilksee-strande.de

Zu unseren Gottesdiensten laden wir herzlich ein:

- So. 07.04. um 17 Uhr**
 Abendgottesdienst „Frische Brise“ mit modernen Liedern mit Pastor Scharfenberg
- So. 14.04. um 10 Uhr**
 Gottesdienst mit Pastorin Schedukat
- Do. 18.04. um 18 Uhr**
 Feierabendmahl mit Prädikantin Kray
- Fr. 19.04. um 10 Uhr**
 Gottesdienst mit dem Posaunenchor und Pastor Scharfenberg
- So. 21.04. um 10 Uhr**
 Gottesdienst mit Pastorin Schedukat

Ihre Pastoren Dr. Lena-Katharina Schedukat
 Peter Scharfenberg

Ev.-Luth. Kirchengemeinde Dänischenhagen

- Sonntag 10:00 Uhr
- | | | |
|--------|--|-----------------|
| 07.04. | Abendmahlsgottesdienst | P. Scharfenberg |
| 14.04. | Taufgottesdienst (Taufen möglich) | Pn. Petersen |
| 18.04. | 19 Uhr Gründonnerstag Abendmahl | P. Kanehls |
| 19.04. | 10 Uhr Karfreitag Predigtgottesd. | P. Kanehls |
| 21.04. | 8 Uhr Ostern Predigtgottesdienst | P. Kanehls |
| 28.04. | Der etwas andere Gottesdienst | P. Kanehls |

Seniorenkreis

Mittwoch 17.04.2019 15 Uhr

Regelmäßige Veranstaltungen

- | | | |
|------------|-----------|----------------------|
| Sonntag | 10.00 Uhr | Kindergottesdienst |
| Montag | 16.30 Uhr | Pfadfinder |
| | 20.00 Uhr | Kirchenchor |
| Dienstag | 15.15 Uhr | Kinderchor |
| | 18.00 Uhr | Posaunenchor |
| | 20.00 Uhr | Hauskreise |
| Donnerstag | 18.00 Uhr | Jugendkreis ab 13 J. |
| Freitag | 16.00 Uhr | Jungschar 8 - 12 J. |

Pastor Kanehls ist erreichbar unter

Tel.: 04349/336
 E-Mail: p.kanehls@kirche-daenischenhagen.de

Kirchengemeinde Krusendorf



Gottesdienste und Andachten

- | | | |
|--------|--|--------------|
| 06.04. | 19h Taizé-Andacht | S&H Sommer |
| 07.04. | 10h Abendmahlsgottesdienst | Präd. Dawin |
| 14.04. | Einladung nach Osdorf | |
| 18.04. | 18h Feierabendmahl am Gründonnerstag | Petersen |
| | <i>Wir bitten um Anmeldung und einen kleinen Beitrag zum gemeinsamen Essen</i> | |
| 19.04. | 15h Karfreitagsgottesdienst | Pn. Petersen |
| 21.04. | 10h Ostergottesdienst | Pn. Petersen |
| 27.04. | 19h Taizé-Andacht | S&H Sommer |

Gemeindenachmittag

- | | | |
|--------|-----------------------------|-------------|
| 16.05. | 14.30 h Thema: Kindergarten | M. Markwort |
|--------|-----------------------------|-------------|

Pastorin Sabine Titz-Müller ist derzeit ernsthaft erkrankt und bis auf weiteres nicht im Dienst. Sie lässt Sie auf diesem Wege herzlich grüßen!

Ab sofort gelten in unserem Gemeindebüro neue Öffnungszeiten:
 Das Gemeindebüro ist donnerstags von 10:00 Uhr – 12:00 Uhr für Sie geöffnet.



katholische kirchengemeinde
st. heinrich

Regelmäßige Gottesdienste

in St. Heinrich

- | | | |
|------------|-----------|-----------|
| Sonntag | 11:00 Uhr | Hl. Messe |
| Donnerstag | 18:30 Uhr | Hl. Messe |

in Dreieinigkei

- | | | |
|----------------------|-----------|--|
| Sonntag | 9:30 Uhr | Hl. Messe |
| Freitag | 9:00 Uhr | Hl. Messe |
| 2. Dienstag im Monat | 15:00 Uhr | Hl. Messe anschließend Seniorentreffen |

Gottesdienste der polnischen Mission in St. Heinrich (in polnischer Sprache)

- | | |
|---------|----------|
| Sonntag | 9:30 Uhr |
|---------|----------|

Gemeinde St. Heinrich Feldstraße 172 24105 Kiel Tel 0431 / 30 66 8	Gemeinde Dreieinigkei Fritz-Reuter-Str. 60 24159 Kiel-Pries Tel 0431 / 39 12 66
---	--

Pfarrer: Probst Dr. Thomas Benner
 Gemeindefereferentin: Stephanie Nischik

Ortsverein Dänischenhagen e.V.
www.drk-daenischenhagen.de



Der DRK-Ortsverein Dänischenhagen lädt
wieder alle Seniorinnen und Senioren der
Gemeinde zum

Sonntagscafe

wegen des Osterfestes bereits
am 14. April 2019
von 15.00 bis 17.00 Uhr

in die Begegnungsstätte an der Mühlenau
ganz herzlich ein.

Wir freuen uns auf einen gemütlichen
Nachmittag mit Ihnen.

Ihr
DRK – Vorstand
und das Sonntagscafe-Team

Bitte nutzen Sie auch unseren DRK – Altkleidercontainer auf dem
Grundstück der Tischlerei Rosenfeld, Sturenhagener Weg 27

+ Deutsches Rotes Kreuz Schwedeneck e.V. +

Osterspaziergang

am Ostersonntag,
20. April 2019

Wir wollen zum 17. Mal mit vielen
großen und kleinen Leuten zusammen
einen Osterspaziergang machen.

Los geht es um 14.00 Uhr in Dänisch Nienhof auf
dem Waldparkplatz. Unterwegs erwarten Sie kleine
österliche Überraschungen, zum Abschluss wird es
Kaffee und Kuchen geben

Bei Regen fällt der Spaziergang ins Wasser!!!

Für weitere Infos und Anregungen
Danilo Klein 0431/66948721 oder
pilozt28@online.de

Kleingärtnerverein Dänischenhagen e. V.

Freie Gartenparzelle

In unserer Gartenanlage haben wir
einen Garten frei. Interessierte
Gartenfreunde oder solche, die es
werden möchten, melden sich bitte bei
W.J.Willam, Stodthagener Weg 10c,
24244 Krück, Tel. 0160/98007035
oder per eMail:
Vorstand-kgv-daenischenhagen.de
Bürger der Gemeinden
Dänischenhagen und Strande werden
vorrangig berücksichtigt.

Der Vorstand
W.J.Willam



!!! Achtung TERMINänderung !!!

Gildefest

Das Dorffest für jedermann in Krusendorf!

18. Mai 2019
Mißfeldt's Gasthof in Krusendorf

Programm:

ab 15 Uhr Spiele für Jung und Alt

ab 20 Uhr **Abendveranstaltung**
„Gildefest mit Tanz & Spaß!“
mit RÜ's Disco

6 € Abendkasse
(für Gildemitglieder Eintritt frei)

Es werden Preise unter
allen Gästen extra verlost!



Bekanntmachung

Am Dienstag, dem 02. April 2019 um 18.00 Uhr findet in Döbbert's Gasthof, Noerer Straße 4, 24251 Osdorf eine

Mitgliederversammlung des Wasserbeschaffungsverbandes Dänischer Wohld zur Wahl der Vertreter in den Verbandsausschuss

statt. Geladen werden gemäß § 2 und § 9 der Satzung vom 06.12.2018 des Wasserbeschaffungsverbandes Dänischer Wohld die jeweiligen

Eigentümer der angeschlossenen Haus- und sonstigen Grundstücke als Einzelmitglieder.

Wahlberechtigt ist jedes Einzelmitglied

- der Gemeinde Osdorf
- der Gemeinde Noer
- aus den Ortsteilen Aschau: Hofholz und Schnellmark der Gemeinde Altenhof
- aus den Ortsteilen Kubitzberg: Postkamp und Dehnhöft der Gemeinde Altenholz
- aus den Ortsteilen Kaltenhof: Kuhholzberg und Sturenhagen der Gemeinde Dänischenhagen
- aus dem Ortsteil Hohenlieth der Gemeinde Holtsee
- aus den Ortsteilen Altbülk, Neubülk und Marienfelde der Gemeinde Strande

Um zahlreiche Teilnahme der Einzelmitglieder wird gebeten. Die Mitglieder können ihr Stimmrecht durch einen Vertreter ausüben lassen. Im Vertretungsfalle ist eine schriftliche Vollmacht vorzulegen.

Tagesordnung:

1. Begrüßung durch den Verbandsvorsteher
2. Bericht des Verbandsvorstehers
3. Wahlen der Vertreter für den Verbandsausschuss durch die Mitglieder mit dinglicher Mitgliedschaft (Einzelmitglieder)



Wasserbeschaffungsverband
Dänischer Wohld

Wolfgang Radke
(Verbandsvorsteher)



Surendorfer Turn- und
Sportverein von 1946 e.V.
www.sts-surendorf.de

Der STS präsentiert sich mit einer
**neu gestalteten Website im
Internet.**

Alle interessanten Informationen
zu unserem Verein u. a. über die
Sportstätten, das Sportangebot, die
Ansprechpartner der einzelnen
Abteilungen, Trainingszeiten,
Mitteilungen zum aktuellen
Vereinsgeschehen, Termine usw.
können nun einfach und schnell
aufgerufen werden unter
www.sts-surendorf.de

Freizeitkreis



Schwedeneck e.V.

Osterfeuer 2019

Der Freizeitkreis-Schwedeneck e.V. „mit
Unterstützung des Fördervereins der Jugendburg
Jomsburg e.V.“ veranstaltet dieses Jahr wieder am
20.04.2019 ab 17 Uhr das Osterfeuer in
Dänisch- Nienhof auf der Jomsburg.

Es wird wie in den letzten Jahren Kinderpunsch,
Glühwein, Bier, sowie Alkoholfreie Getränke und heiße
Würstchen und Kaffee und Kuchen geben.

Für die Kinder bieten wir ein separates Lagerfeuer
mit **Gratis-Stockbrot** an.

**Um 17:30h findet das Ostereiersuchen statt,
danach wird das Feuer entzündet.**

Weitere Informationen unter:

www.freizeitkreis-schwedeneck.de



Christian-Petersen-Begegnungstätte „Betreutes Wohnen e.V.“
Zur Mühlenau 12 24229 Dänischenhagen
Tel. 04349/9155742
E-mail: betreuteswohnen@t-online.de

Soweit nicht anders angegeben, richten sich folgende Veranstaltungen an **alle** Interessierten. Bitte fragen Sie in unserem Büro Tel.Nr. **91 55 742** nach:

jed. Dienstag : 10.00 - 11.00 Uhr
Geistige Fitness mit Frau Valkema
z.Z. haben wir 2 Plätze frei!

15.00 - 17.30 Uhr
Kaffee- und Spielenachmittag

15.00 - 18.00 Uhr
Porzellanmalerei

jed. Donnerstag : 9.30 - 10.30 Uhr
Gymnastik für Senioren mit Frau Witthöft

12.00 Uhr
Mittagessen

Der  Fehlerteufel hat sich eingeschlichen!
Die Mitgliederversammlung ist am **MONTAG** dem 8.4.2019 um
17.00 Uhr

Volkshochschule Küste Dänischer Wohld

Aktuell Frühjahr 2019

Yoga für Jedermann

Alle Yoga-Anfänger und Yoga-Interessierten sind herzlich willkommen, in einer gemütlichen Atmosphäre den Alltag ein Stück weit hinter sich zu lassen und Geist und Körper mit frischer Energie aufzutanken. Bitte mitbringen: Bequeme Kleidung, Yogamatte, Decke, Kissen und ein Getränk.

Für Fragen: **Stephanie Hauptmann**, E-mail: yoga-steph@posteo.de

Mittwoch, 24.04.19 – 05.06.19, 18:15 Uhr – 19:45 Uhr (90 Min.) 7 Termine, 40,00 € im Kindergarten in Surendorf

ab Mittwoch 03.07.19 Yoga für Jedermann am Surendorfer Kurstrand, pro Termin, 60 Min. 5,00 €, man kann jederzeit einsteigen!



Kulturforum Strande e.V.

Einladung zur 5. Ordentlichen
Mitgliederversammlung

Mi. 24.4. 2019, 19 Uhr Acqua, Strande

Tagesordnung

1. Regularien / Feststellung der fristgerechten Einladung und der Tagesordnung
2. Bericht des Vorstandes
3. Bericht Kasse/ Rechnungsprüfung
4. Aussprache zu 2 und 3
5. Entlastung des Vorstandes
6. Wahl des neuen Vorstandes
 - a) Vorsitz ,b) Schriftführung, c) KasseBeisitz Öffentlichkeitsarbeit
Beisitz: Organisation/Mitgliederbetreuung
Rechnungsprüfung
7. Anträge der Mitglieder
8. Auflösung des Vereins nach § 10 Satzung
(Wird nur aufgerufen, wenn bei 6a,6b,6c kein neuer Vorstand zustande kommt.)
9. Verschiedenes
Anträge der Mitglieder zur Mitgliederversammlung bitte bis Mo 15.04.2019 an den Vorstand richten.

Der Vorstand

Wanderung des MTV Dänischenhagen am Sonntag, 14.04.2019 um 09.00 Uhr

Liebe Wanderfreunde,

wir treffen uns am Sportheim in Dänischenhagen und bilden Fahrgemeinschaften zum Parkplatz der Verwaltungsfachhochschule an der B503 in Altenholz.

Dort beginnt unsere Wanderung über den „Alten Kieler Weg“, dann weiter entlang der Eisenbahnstrecke Friedrichsort und durch das Tal einer ehemaligen Gletscherzunge nach „Schusterkrug“. Wir durchqueren das frühere Bundeswehrgelände am „Plüschowhafen“ und gelangen zum „Thiessenkai“, wo wir eine kleine Pause einlegen. Der Rückweg führt uns über den Aufstieg zur „Dankeskirche“ und entlang des Flugplatzes zurück nach Altenholz

Um 13.00 Uhr sind wir zum Essen im Sportheim in Dänischenhagen angemeldet. Herr Lührke serviert uns Rouladen mit Salzkartoffeln und Rotkohl.

Für dieses Essen ist eine Anmeldung bei mir bis zum 10.04.2019 unbedingt erforderlich!

Strecke ca. 11,5 km, Dauer etwa 3,5 Stunden
Gäste sind herzlich willkommen!

Anmeldung und weitere Infos:
Bernd Scharnberg, Tel. 0431-322699

Nächste Wanderung 19. April 2019.

Der Anzeigenteil des Mitteilungsblattes erscheint aus Datenschutzgründen nur in der gedruckten Ausgabe. Wir bitten um Ihr Verständnis.