Mitteilungsblatt

des Amtes Dänischenhagen

56. Jahrgang | 11. Ausgabe | 2. Juni 2020

Bürgerbüro: Terminvereinbarung erbeten

Sehr geehrte Einwohnerinnen und Einwohner,

aufgrund der seit dem 07.05.2020 praktizierten Terminvergaben, bestehen derzeit insbesondere im Bereich des Bürgerbüros leider kaum freien Kapazitäten, Anliegen im Rahmen der Öffnungszeiten spontan abzuarbeiten.
Ich bitte daher, für Anliegen im Bereich des Bürgerbüros weiterhin Termine zu vereinbaren. Der Zeitrahmen für Termine wurde zwischenzeitlich ausgedehnt, so dass nunmehr auch wieder Termine außerhalb der Öffnungszeiten vereinbart werden können.
Sie erreichen die zuständigen Kolleginnen und Kollegen für eine **Terminvereinbarung telefonisch unter 04349/809-104, -105 oder -106**.

Ich danke Ihnen für Ihr Verständnis.

Ihr Amtsvorsteher
Sönke-Peter Paulsen

Fehlerteufel am Werk...

Sehr geehrte Einwohnerinnen und Einwohner,
in der letzten Ausgabe des Mitteilungsblatts (10/2020) wurden die regelmäßigen Sprechstunden des Amtsvorstehers und der Damen und Herren Bürgermeister veröffentlicht. In die dort abgedruckte Tabelle hat sich der Fehlerteufel eingeschlichen. Bitte entschuldigen Sie dieses Versehen und notieren Sie den korrekten Termin der **Sprechstunde des Amtsvorstehers**, Herrn Sönke-Peter Paulsen, wie folgt:

Jeden ersten Dienstag im Monat
von 16:00 Uhr bis 17:00 Uhr.

Aufgrund der aktuellen Situation finden die Sprechstunden weiterhin nur telefonisch statt.

Herausgeber:
Amtsverwaltung Dänischenhagen

Verantwortlich für den Inhalt:
Amtsvorsteher Sönke-Peter Paulsen
Verantwortlich für Vereinsnachrichten:
Die Vereinsvorsitzenden
Für Privatanzeigen: Die Inserenten

Das Mitteilungsblatt erscheint am 1. und 3. Dienstag im Monat, sofern amtliche Bekanntmachungen vorliegen. Es ist bei der Amtverwaltung kostenlos erhältlich und wird allen Haushalten in den Gemeinden Dänischenhagen, Noer, Schwedeneck und Strande unentgeltlich zugestellt. Es kann gegen Erstattung der Portokosten zum laufenden Bezug bestellt werden.

Im Anschluss an die amtlichen Bekanntmachungen können Geschäfts- und Privatanzeigen kostenpflichtig abgedruckt werden.

So erreichen Sie uns:
Telefon: 04349/809-0
Telefax: 04349/809-925 oder -960
Unsere Öffnungszeiten:
Montag, Dienstag, Donnerstag,
Freitag: 8:00–12:00 Uhr
Dienstag: zusätzlich 14:00–16:00 Uhr

Private und gewerbliche Anzeigen:
Druckgesellschaft mbH Joost & Saxen
Eckernförder Str. 239, 24119 Kronshagen, Tel. 0431 54 22 31
E-mail: MB@dgmbh.de
(Mo.+Fr.: 8–12.30 Uhr, Di-Do: 8–16 Uhr)

Nächster Anzeigenschluss:
Freitag, 5. Juni 2020, 10 Uhr
Nächster Erscheinungstermin:
Dienstag, 16. Juni 2020

Inhalt

2 Bekanntmachungen der Amtsverwaltung, Aktuelles aus Dänischenhagen, Noer, Schwedeneck und Strande

10 Kirchen, Vereine und Verbände

12 Anzeigen

Amt Dänischenhagen

Verkehrshinweis

Umleitung des Linienverkehrs und Verkehrseinschränkungen in der Gemeinde Dänischenhagen

Die **Strander Straße / Dorfstraße**, ab Höhe ehemalige Tankstelle bis Einmündung Schulstraße, wird aufgrund von Straßenausbauarbeiten vom

09.06.2020 bis 11.06.2020

voll gesperrt werden.

Eine Umleitung wird entsprechend ausgeschildert.

Im Busverkehr kommt es zu folgenden _Einschränkungen:
Die Haltestellen „Eiche“, „Gemeinde“, und „Strander Straße“ werden nicht angefahren.
Eine Ersatzhaltestelle wird in der Straße „Schusterkamp“ eingerichtet werden.

Den Anwohnern der betroffenen Straßenabschnitte wird die Zufahrt zu ihren Grundstücken ermöglicht.

Sollte es zu Beeinträchtigungen kommen, bitte ich diese zu entschuldigen.

Dänischenhagen, den 02.06.2020

gez. Paulsen
Amtsvorsteher

Rentenberatung

Am Dienstag, den 09. Juni 2020 (jeweils am 2. Dienstag im Monat)

ist der Versichertenberater Horst Brasch in der Zeit von 12:00 bis 17:00 Uhr im Erdgeschoss des Rathauses, Zimmer 019 des Rathauses in Altenholz erreichbar.

Er ist behilflich bei Rentenanträgen aller Art, sowie bei Kontenklärungen und Erfassung von Kindererziehungszeiten. Terminabsprachen sind leider nicht möglich.

Bitte bringen Sie folgende Unterlagen mit:
– aktueller Versicherungsverlauf
– Personalausweis
– Bankverbindung mit IBAN und BIC-Code
– 11-stellige Identifikationsnummer (diese wird Ihnen vom Bundeszentralamt für Steuern mitgeteilt)

Horst Brasch
Telefon privat: 04347-2954

Beim Amt Dänischenhagen (Kreis Rendsburg-Eckernförde) ist **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** die Stelle eines

Sachbearbeiters (m/w/d) für Digitalisierung

zu besetzen.

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle.

Erwartet werden:

- die Laufbahnprüfung/-befähigung für das erste Einstiegsamt der Laufbahngruppe zwei, Fachrichtung Allgemeine Dienste **oder**
- der erfolgreich abgeschlossene Angestelltenlehrgang II
  - jeweils mit einer mindestens dreijährigen Berufserfahrung in der Systemkoordination, Fachanwendungsbetreuung oder vergleichbaren EDV-geprägten Tätigkeiten **oder**
- eine abgeschlossene Berufsausbildung zur/zum Fachinformatiker/in Fachrichtung Systemintegration **oder**
- ein abgeschlossenes Hochschulstudium mit einer Regelstudienzeit von mindestens 6 Semestern (Bachelor) der Fachrichtung Informatik.

- Kenntnisse in der Systemadministration MS-Office,
- EDV-Kenntnisse in den Standard-Betriebssystemen (Windows 7 und Windows 10),
- EDV-Kenntnisse im Bereich komplexer Datenbanksysteme und SQL sowie
- die Fähigkeit, auch bei erhöhtem Arbeitsanfall den Überblick zu behalten,
- die Fähigkeit, Verantwortung zu übernehmen,
- die Fähigkeit, zuverlässig, engagiert und lösungsorientiert zu arbeiten,
- die Fähigkeit zum konzeptionellen Arbeiten verbunden mit der Fähigkeit, sich in Wort und Schrift auszudrücken,
- ein hohes Maß an Eigenverantwortlichkeit sowie die Fähigkeit zum analytischen Denken,
- Planungs- und Organisationsfähigkeit,
- die Fahrerlaubnis der Klasse B sowie die Bereitschaft, das eigene Fahrzeug gegen Zahlung einer Entschädigung dienstlich einzusetzen, wenn das Dienstfahrzeug nicht zur Verfügung steht.

Die Eingruppierung richtet sich entsprechend der persönlichen und fachlichen Voraussetzungen nach dem TVöD bis zur Entgeltgruppe 10 bzw. nach der Besoldungsgruppe A 11 SHBesG.

Geboten wird / werden:

- ein vielfältiger Arbeitsplatz mit folgenden Aufgabenschwerpunkten:
  - Betreuung und Verwaltung der EDV (Hard- und Software einschließlich Fachverfahren) der Amtsverwaltung und anteilig in den Grundschulen des Schulverbandes Küste Dänischer Wohld,
  - Neu- und Ersatzbeschaffung von IT-Geräten nebst Einrichtung und Inbetriebnahme,
  - Ansprechpartner*in für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter bei IT-Problemen,
  - Bindeglied zwischen fachlichen und digitalen Themen,
  - Ermittlung von Digitalisierungspotentialen in enger Abstimmung mit der Verwaltungsleitung,
  - Koordination und Begleitung von Digitalisierungsprojekten,
  - Erstellung von IT-Konzepten,
  - Regelmäßige Fortbildung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter für standardmäßige Software (zurzeit MS-Office),
  - Administration und eigenverantwortliche redaktionelle Betreuung der Internetseite der Amtsverwaltung und Administration von Social-Media Diensten,
  - Punktuelle Unterstützung bei Fragen des Breitbandausbaus

- flexible Arbeitszeiten im Rahmen der gleitenden Arbeitszeit,
- berufliche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten.

Änderungen in der Aufgabenverteilung bleiben vorbehalten.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wenn Sie sich von dieser Ausschreibung angesprochen fühlen, senden Sie gerne Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen **bis zum 09. Juni 2020** entweder per E-Mail an bewerbung@amt-daenischenhagen.de oder in einem verschlossenen Umschlag mit der Aufschrift **„Bewerbung Digitalisierung“** an das

Amt Dänischenhagen
Sturenhagener Weg 14
24229 Dänischenhagen

Bitte reichen Sie keine Originale ein, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt, sondern nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens vernichtet werden.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Petersen unter Tel. 04349/809-401 gerne zur Verfügung.

Sehr geehrte Bürgerinnen und Bürger,

aufgrund der aktuellen Situation finden die regelmäßigen persönlichen Sprechstunden des Amtsvorstehers und der Bürgermeister/in bis auf Weiteres nicht in gewohnter Form statt. Sie sind jedoch telefonisch erreichbar, ggf. sind auch Terminvereinbarungen möglich:

Regelmäßige Sprechstunden des Amtsvorstehers und der Bürgermeister/in:

Amt/ Gemeinde	**Termin**	**Telefonische Erreichbarkeit während der Sprechstunde**
Amt Herr Amtsvorsteher Paulsen	Jeden ersten Dienstag im Monat von 16:00 Uhr bis 17:00 Uhr.	043 49 / 809 - 616
Dänischenhagen Herr Bürgermeister Mattig	Jeden Dienstag von 14:00 bis 16:00 Uhr	043 49 / 809 - 616
Noer Frau Bürgermeisterin Mues		043 46 / 360 99 oder 0173 / 670 89 16
Schwedeneck Herr Bürgermeister Paulsen	Jeden 1. Donnerstag im Monat von 17:00 bis 18:00 Uhr	0152 / 29 05 34 78 (auch außerhalb der Sprechstunde)
Strande Herr Bürgermeister Dr. Klink	Jeden Mittwoch von 18:00 bis 20:00 Uhr	043 49 / 914 49 92

An den gesetzlichen Feiertagen des Landes Schleswig-Holstein finden keine Sprechstunden statt. Mögliche Terminänderungen werden rechtzeitig bekanntgegeben.

In dringenden Fällen wenden Sie sich gerne auch direkt an die Amtsverwaltung unter der Rufnummer 043 49/809-0.

Am 08.06.2020 um 19:00 Uhr findet eine öffentliche und voraussichtlich nichtöffentliche Sitzung statt.

Gremium	**Gemeindevertretung Noer**
Ort	**Sportheim in Lindhöft, Alte Dorfstraße 4, 24214 Lindhöft**

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

1. Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Ordnungsmäßigkeit der Ladung
2. Niederschrift vom 17.02.2020
3. Mitteilungen

3.1. Mitteilungen der Bürgermeisterin

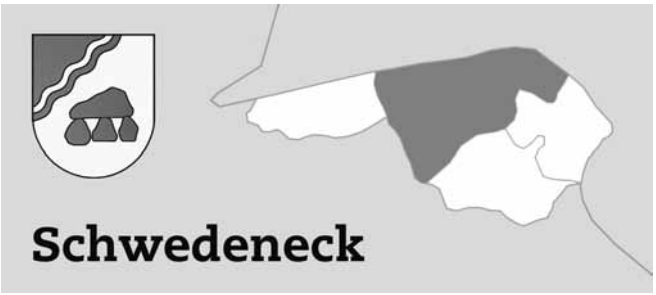
3.2. Mitteilungen der Ausschussvorsitzenden

4. Fragestunde der Einwohner/innen
5. Aussprache über den Umgang mit dem Tourismus in der Gemeinde Noer im Hinblick auf das Corona-Virus sowie weiteres Vorgehen
6. Aussprache zu Möglichkeiten der gesellschaftlichen Teilhabe von Angehörigen der Risikogruppen und weiteres Vorgehen
7. Genehmigung von außerplanmäßigen Ausgaben im Rahmen der Wohlfahrtspflege (Seniorenarbeit) in Corona-Zeiten
8. Einrichtung einer Arbeitsgruppe zur Erarbeitung neuer Finanzierungsvereinbarungen mit den Trägern der Kindertagesstätten im Zuge der Kita-Reform sowie aktueller Sachstand zur Umsetzung
9. Beschlussfassung über den Ausschluss der Öffentlichkeit

Voraussichtlicher nichtöffentlicher Teil

10. Stundung von Forderungen

Die Gemeinde Noer hat einen freien Garagenstellplatz zum 01.06.2020 zu vermieten in den Garagen Am Hegenwohld 3 a + b. Bei Interesse gerne bei Frau Elm, Amtsverwaltung Dänischenhagen unter 04349 / 809 205 anrufen oder j.elm@amt-daenischenhagen.de eine Email schreiben.



Am 11.06.2020 um 19:00 Uhr findet eine öffentliche und voraussichtlich nichtöffentliche Sitzung statt.

Gremium	**Gemeindevertretung Schwedeneck**
Ort	**Turnhalle an der Grundschule Surendorf, An der Schule 11, 24229 Schwedeneck**

Tagesordnung
Öffentlicher Teil

1. Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Ordnungsmäßigkeit der Ladung
2. Niederschrift vom 26.03.2020
3. Mitteilungen

3.1. Mitteilungen des Bürgermeisters
3.2. Mitteilungen der Ausschussvorsitzenden

4. Fragestunde

4.1. Fragestunde der Einwohner/innen
4.2. Fragestunde der Gemeindevertreter/innen und Ausschussmitglieder

5. Nachwahlen
6. Antrag der CDU-Fraktion
   - Runder Tisch / Gemeindefest
7. Antrag der UBS-Fraktion
   - Beauftragung eines Energieberaters für alle kommunalen Planungen im Hochbau
8. Antrag der Elterninitiative Schwedeneck auf Verlängerung der Öffnungszeiten
9. Genehmigung einer überplanmäßigen Ausgabe für die Betriebskosten der zusätzlichen Krippengruppe Modulbauten in Dänischenhagen
10. Barierrefreier Zugang zum Kurstrand Dänisch Nienhof
    - Grundsatzbeschluss und gegebenenfalls Beauftragung eines Planers
11. Abschluss eines Nutzungsvertrages zum Handyparken für die Gemeinde Schwedeneck
12. Antrag auf Aufstellung einer Änderung des Flächennutzungsplanes sowie auf Aufstellung eines vorhabenbezogenen Bebauungsplanes für das Grundstück „Ahrenshorster Weg 30“ in Krusendorf (Altenpflegeeinrichtung)
13. Beschlussfassung über den Ausschluss der Öffentlichkeit

Voraussichtlicher nichtöffentlicher Teil

14. Stundung von Forderungen
15. Vertragsangelegenheit

Beschluss des Bebauungsplanes Nr. 21 der Gemeinde Schwedeneck für das Gebiet „östlich der Alten Dorfstraße und nördlich der Eckernförder Straße im Ortsteil Surendorf“ der Gemeinde Schwedeneck

Die Gemeindevertretung der Gemeinde Schwedeneck hat in ihrer Sitzung am 26.03.2020 den Bebauungsplan Nr. 21 der Gemeinde Schwedeneck für das Gebiet „östlich der Alten Dorfstraße und nördlich der Eckernförder Straße im Ortsteil Surendorf“, bestehend aus der Planzeichnung (Teil A) und dem Text (Teil B) als Satzung beschlossen und die Begründung dazu gebilligt. Dies wird hiermit bekannt gemacht.

Der Bebauungsplan Nr. 21 tritt mit Beginn des **03.06.2020** in Kraft. Alle Interessierten können den Bebauungsplan, die Begründung und die zusammenfassende Erklärung dazu von diesem Tage an in der Amtsverwaltung Dänischenhagen, 24229 Dänischenhagen, Sturenhagener Weg 14, Zimmer 8, während der Sprechstunden einsehen und über den Inhalt Auskunft erhalten. Zusätzlich wurden der B-Plan, die Begründung und die zusammenfassende Erklärung in das Internet unter der Adresse www.amt-daenischenhagen.de eingestellt und sind über den Digitalen Atlas Nord des Landes Schleswig Holstein zugänglich.

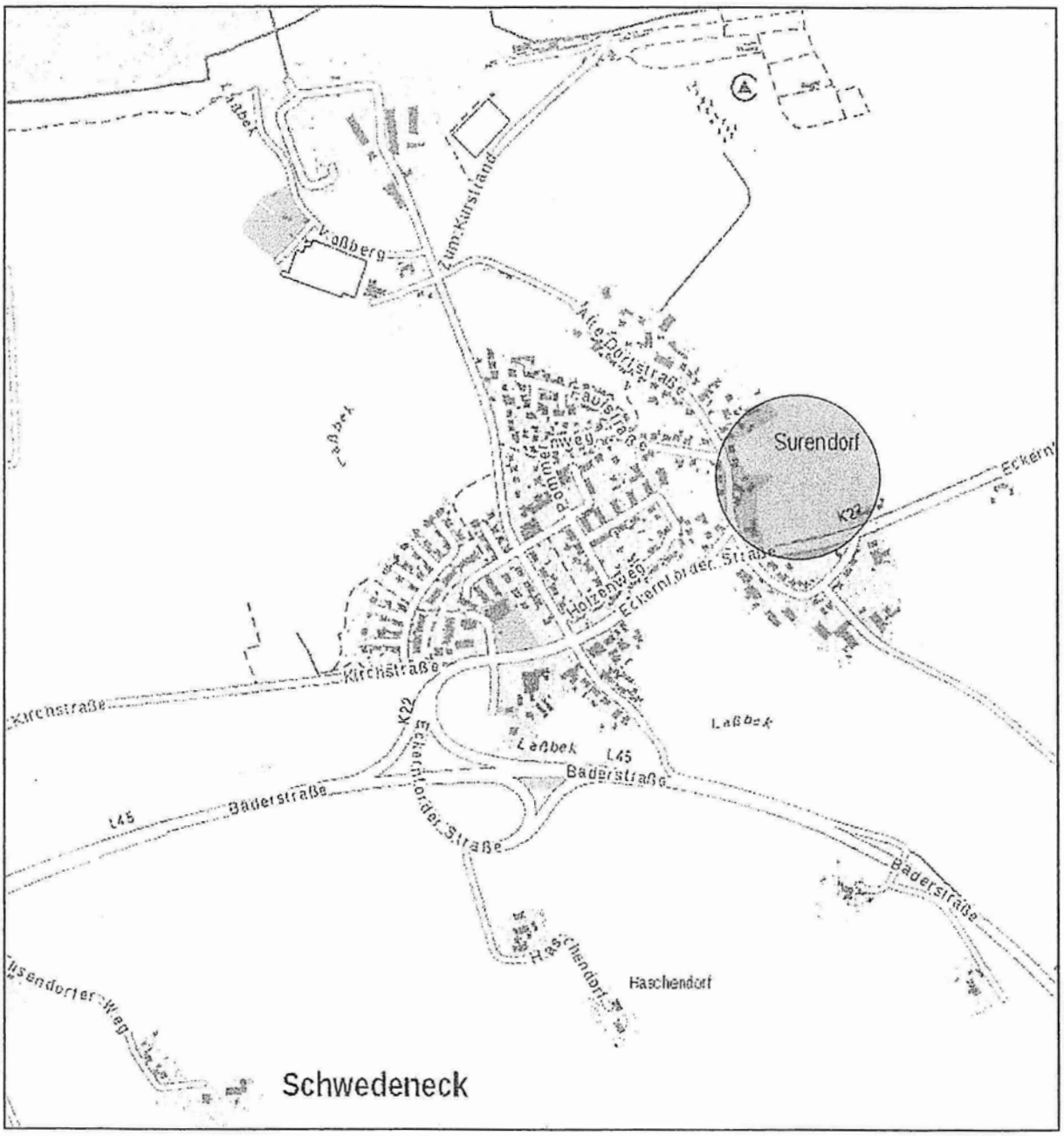
Beachtliche Verletzungen der in § 214 Abs. 1 Satz 1 Nr. 1 bis 3 Baugesetzbuch bezeichneten Verfahrens - und Formvorschriften sowie der in § 214 Abs. 2 BauGB bezeichneten Vorschriften werden unbeachtlich, wenn sie nicht innerhalb eines Jahres seit dieser Bekanntmachung schriftlich gegenüber der Gemeinde geltend gemacht worden sind. Dasselbe gilt für die nach § 214 Abs. 3 S. 2 BauGB beachtlichen Mängel des Abwägungsvorganges. Dabei ist der Sachverhalt, der die Verletzung oder den Mangel begründen soll, darzulegen (§ 215 Abs.1 BauGB).

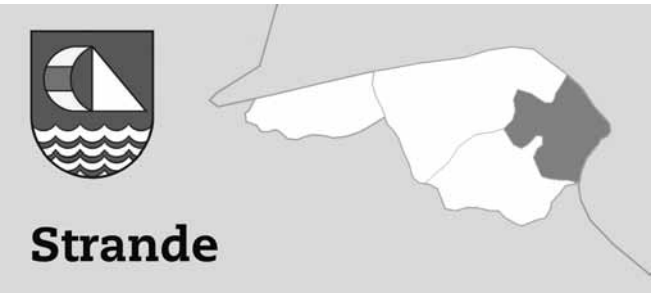
Auf die Vorschriften des § 44 Abs. 3 Satz 1 u. 2 sowie Abs. 4 Baugesetzbuch über die fristgemäße Geltendmachung etwaiger Entschädigungsansprüche für Eingriffe in eine bisher zulässige Nutzung durch diesen Bebauungsplan und über das Erlöschen von Entschädigungsansprüchen wird hingewiesen.

Unbeachtlich ist zudem gemäß § 4 Abs. 3 Gemeindeordnung Schleswig-Holstein eine Verletzung von Verfahrens- oder Formvorschriften über die Ausfertigung und Bekanntmachung oder von Verfahrens- oder Formvorschriften der Gemeindeordnung, wenn sie nicht schriftlich innerhalb eines Jahres seit Bekanntmachung der Satzung gegenüber der Gemeinde unter Bezeichnung der verletzten Vorschrift und der Tatsache, die die Verletzung ergibt, geltend gemacht worden ist.

Amt Dänischenhagen
Der Amtsvorsteher
Gez. Sönke-Peter Paulsen

Übersichtsplan ohne Maßstab





Am 10.06.2020 um 19:00 Uhr findet eine öffentliche Sitzung statt.

Gremium	**Hafenausschuss Strande**
Ort	**Turnhalle an der Grundschule Strande, Dänischenhagener Str. 29, 24229 Strande**

Tagesordnung
Öffentlicher Teil

1. Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Ordnungsmäßigkeit der Ladung
2. Niederschrift vom 11.03.2020
3. Mitteilungen

3.1. Mitteilungen des Bürgermeisters
3.2. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden

4. Fragestunde

4.1. Fragestunde der Einwohner/innen
4.2. Fragestunde der Gemeindevertreter/innen

5. Sanierungsmaßnahmen Steg 6 im Hafen Strande
6. Beratung und Beschluss über die Umsetzung und Förderung der Maßnahme Kühlhaus
   - aktuelle Entwicklungsplanung und Sachstand
   - Ergänzung der aktuellen Beschlusslage
7. 1. Änderung Wirtschaftsplan 2020 des Eigenbetriebes «Hafen Strande» der Gemeinde Strande

Vorankündigung

Die nächste Sitzung der **Gemeindevertretung Strande** findet am **18.06.2020 um 19:00 Uhr** statt. Die Tagesordnung und der Sitzungsort werden im nächsten Mitteilungsblatt bekannt gegeben. 10 Tage vor der Sitzung ist die Tagesordnung bereits über das Bürgerinformationssystem auf der Internetseite des Amtes Dänischenhagen (www.amt-daenischenhagen.de) einzusehen.

Ev.-Luth. Kirchengemeinde Dänischenhagen

Auch in unserem Gemeindeleben erfordert die Corona-Krise ständig neue Anpassungen, so dass Sie aktuelle Informationen zu unseren Gottesdiensten bitte unserer Internetseite auf www.kirche-daenischenhagen.de entnehmen.
Hier finden Sie auch Gottesdienstliches zum Anschauen, Zuhören und Nachlesen. Unsere Kirche ist darüber hinaus täglich(!) von 17.00 bis 19.00 Uhr zum stillen Gebet geöffnet, Pastor Kanehls steht Ihnen jederzeit telefonisch zum Gespräch zur Verfügung.
Mund-Nase-Schutzmasken können weiterhin im Gemeindebüro gegen Spende erworben werden.
Konfirmandenanmeldungen für den voraussichtlichen Unterrichtsbeginn im Oktober werden Di und Do von 9-12 Uhr unter Tel. 336 oder per Email: kirchenbuero@kirche-daenischenhagen.de entgegengenommen.
Die geplante Familienfreizeit in Karlsminde vom 12.-14.6.20 muss aufgrund der Coronapandemie leider ausfallen!

Herzliche Grüße von Pastor Kanehls
Bleiben Sie behütet!

Kirchengemeinde Krusendorf

Gottesdienste und Andachten

07.06.	10h	Wohldgottesdienst als Online-Angebot *Informationen dazu unter kirche-gettorf.de*	
14.06.	10h	Predigtgottesdienst	Pn. Petersen
21.06.	10h	Predigtgottesdienst	Präd. Dawin
28.06.	10h	Einladung nach Osdorf	
05.07.	11h	Wiesengottesdienst *im Rahmen der Sommerkirche*	Pn. Petersen
12.07.	10h	Predigtgottesdienst	Pn. Petersen

Gemeindenachmittag

die Gemeindenachmittage finden (noch) nicht statt.

Das Gemeindebüro ist dienstags von 16:00 Uhr – 18:00 Uhr für Sie geöffnet.

Deutsches Rotes Kreuz

Ortsverein Dänischenhagen e.V.
www.drk-daenischenhagen.de

Liebe Mitbürgerinnen und Mitbürger!

Um die Versorgung der Patienten sicherzustellen benötigen die deutschen Krankenhäuser täglich rund tausend Liter Blut. Wir wollen helfen!

Wir bitten Sie daher wieder um Ihre Spende und laden Sie zum nächsten

Blutspendetag

am

Donnerstag, 04. Juni 2020
von 16.00 Uhr bis 19.30 Uhr
in der DRK-Kindertagesstätte

Aufgrund der Corona-Pandemie muss der Termin aus technischen Gründen ausfallen.

Anschließend möchten wir uns anschließend bei allen Spenderinnen und Spendern bedanken.

Wir hoffen um zahlreiche Unterstützung und freuen uns auf Sie.

Ihr
DRK Ortsverein Dänischenhagen e.V.

Bitte nutzen Sie auch unseren DRK – Altkleidercontainer auf dem Grundstück der Tischlerei Rosenfeld, Sturenhagener Weg 21

Freizeitkreis **Schwedeneck e.V.**

Biwak-Tage 2020

Ein Abenteuer in der Natur

für Kinder im Alter von 6-14 Jahren

Jetzt Anmelden

Die Biwak-Tage 2020 finden in dem Zeitraum von ***Samstag, dem 04. Juli bis Samstag, dem 11. Juli 2020*** statt.
Die Anmeldungen zu dieser achttägigen Veranstaltung können auf der Internetseite:
www.freizeitkreis-schwedeneck.de
erfolgen.

Der Freizeitkreis und die Betreuer freuen sich auf viele Anmeldungen

katholisch
in kiel

Regelmäßige Gottesdienste
in St. Heinrich

Sonntag	9:30 Uhr	Hl. Messe
	(in polnischer Sprache)	
	11:00 Uhr	Hl. Messe
Donnerstag	18:30 Uhr	Hl. Messe

in Dreieinigkeit

Sonntag	9:30 Uhr	Hl. Messe
Freitag	9:00 Uhr	Hl. Messe
2. Dienstag im Monat	15:00 Uhr	Hl. Messe
	anschließend Seniorentreffen	

In St. Heinrich finden wieder Gottesdienste statt zu den üblichen Zeiten. Die Anzahl der Besucher ist beschränkt. In Dreieinigkeit bleibt die Kirche nur für ein persönliches Gebet weiter geöffnet.

Pfarrei Franz-von-Assisi
Pfarrer: Propst Dr. Thomas Benner
Gemeindereferentin: Stephanie Nischik

Gemeinde Dreieinigkeit
Fritz-Reuter-Str. 60
24159 Kiel-Pries

Gemeinde St. Heinrich
Feldstraße 172, 24105 Kiel
Tel 0431 / 30 66 8

Der Anzeigenteil des Mitteilungsblattes erscheint aus Datenschutzgründen nur in der gedruckten Ausgabe.
Wir bitten um Ihr Verständnis.

Betreute Grundschule Strande

Dänischenhagener Straße 29-31, 24229 Strande
Träger: Förderverein der Grundschule Strande e.V.
E-Mail: bg.strande@kielnet.net

STELLENANZEIGE

Leitung Betreute Grundschule Strande (M/W/D)

Als Träger der Betreuten Grundschule Strande sucht der Förderverein der Grundschule Strande e.V. zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine neue pädagogische Fachkraft für die Leitung.

IHRE AUFGABEN

- Eigenverantwortliche Leitung der Nachmittagsbetreuung der Grundschule Strande
- Entwicklung pädagogischer Betreuungskonzepte in Zusammenarbeit mit dem Team
- Einsatzplanung der Mitarbeiter
- Ansprechpartner für Team, Kinder und Eltern

QUALIFIKATIONEN

- Qualifikation als pädagogische Fachkraft oder vergleichbar
- Sicheres und freundliches Auftreten
- Ein Herz für Kinder und Eltern

DAS ERWARTET SIE

- Attraktive Arbeitszeiten zwischen 11:30 und 16:00 Uhr
- Leistungsvergütung in Anlehnung an den TVöD
- Nettes, kleines Team aus langjährigen Mitarbeiter/innen und Bundesfreiwilligen
- Heimelige Atmosphäre an einer kleinen Dorfschule

KONTAKTIEREN SIE UNS

Bewerbungen mit allen notwendigen Unterlagen bitte ausschließlich per E-Mail an:
bg.strande@kielnet.net